

OSNOVNA ŠOLA GABROVKA - DOLE



GABROVKA 30

1274 GABROVKA

01 89 71 242

o-gabrovka.lj@guest.arnes.si

LETNO POROČILO
OSNOVNE ŠOLE GABROVKA - DOLE
ZA LETO 2015

RAVNATELJ: Igor HOSTNIK

POSLOVNO POROČILO PRIPRAVIL: Igor HOSTNIK

RAČUNOVODSKO POROČILO PRIPRAVILA: Branka JERIČ

Gabrovka, februar 2016

VSEBINA

POSLOVNO POROČILO	4
1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA OSNOVNE ŠOLE GABROVKA - DOLE ZA LETO 2015	4
1.1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Gabrovka – Dole.....	4
1.1.2 Poročilo predsednika sveta zavoda.....	6
1.1.3 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	7
1.1.4 Glavni podatki o poslovanju	7
1.1.5 Vizija	8
1.1.6 Poslanstvo	8
2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	10
2.1.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov	10
1. 1. Kazalci in kazalniki uspešnosti izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti	10
1. 2. Nacionalno preverjanje znanja	13
1. 3. Realizacija obveznega programa	16
1. 4. Realizacija razširjenega programa	16
1. 5. Realizacija nadstandardnega programa	18
1. 6. Druge dejavnosti in projekti	18
Tekmovanja v znanju	18
Program zdravje v vrtcu	18
Poklici	19
Mali sonček	19
Predšolska bralna značka.....	19
Postopno prilagajanje šolskih novincev na šolsko okolje, aktivnosti za šolske novince	19
Zdrava šola	19
Shema šolskega sadja	19
Zdrav življenjski slog	19
Ekologija	20
Zbiralne akcije odpadnih snovi	20
1. 7. Knjižnica	20
2.1.2 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Gabrovka – Dole za leto 2015	21
2.1.3 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	21
2.1.4 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	21
2.1.5 Letni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz LDN in finančnega načrta	21
2.1.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	22
2.1.7 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa	25
2.1.8 Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let	25
2.1.9 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	25
2.1.10 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	26
2.1.11 Pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi.....	26
2.1.12 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora.....	26
2.1.13 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj.....	28
2.1.13.1.1 Analiza kadrovanja in investicijskih vlaganj v letu 2015.....	28
2.1.13.1.2 Investicije ter investicijska vlaganja	31
Investicije in nakup opreme	31
3 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2015	33
3.1.1 Pojasnila k bilanci stanja	33
3.1.1.1.1 Sredstva.....	33
3.1.1.1.2 Vrednost zalog :	35
3.1.1.1.3 Obveznosti do virov sredstev	35
3.1.1.1.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....	35

3.1.1.1.5	Prihodki od poslovanja.....	36
3.1.1.1.6	Odhodki.....	37
3.1.2	Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	37
3.1.3	Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	38
3.1.4	Pojasnila k izkazu financiranja določenih uporabnikov	38
3.1.5	Pojasnila k izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	38

POSLOVNO POROČILO

1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA OSNOVNE ŠOLE GABROVKA - DOLE ZA LETO 2015

1.1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Gabrovka - Dole

Osnovna šola Gabrovka - Dole je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila, v skladu s 40. členom ZOFVI in Odlokom o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov, Občina Litija. Občinski svet je 19. junija 2008 sprejel nov Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gabrovka - Dole, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS 30. junija 2008 (Ur. list RS št. 65), veljati pa je začel dan po objavi. 19. oktobra 2009 je bil sprejet odlok o spremembah in dopolnitvi. V Uradnem listu RS je bil objavljen 29. oktobra 2009.

Šola je vpisana v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja pri Ministrstvu za šolstvo, znanost in šport 9. 4. 2001 z odredbo št. 608-01-0167/2000, za izvajanje programov predšolske vzgoje – kurikulum za vrtce – 24. 5. 2007 z odredbo št. 6033-114/2007.

V sodni register je vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, s sklepom opr. št. SRG 99/02008, pod št. vložka 1700864/00.

V poslovni register Slovenije je od 1. 1. 2008 dalje vpisana glavna dejavnost s šifro 85.200, torej osnovnošolsko izobraževanje.

Dejavnost šole je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti naslednja:

- P85.100 predšolska vzgoja,
- P85.200 osnovnošolsko izobraževanje,
- ostale dejavnosti, opredeljene v 16. členu Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda.

Osnovna šola Gabrovka - Dole opravlja v javni službi naslednje javno veljavne programe:

- izobraževalne programe na področju osnovnega šolstva,
- programe za predšolske otroke.

V sestavo Osnovne šole Gabrovka - Dole sodijo:

- matična šola v Gabrovki,
- podružnična šola na Dolah pri Litiji,
- vrtec Čebelica.

Zavod je v letu 2015 opravljal:

- vzgojno-izobraževalno delo v **12 oddelkih** osnovnošolskega splošnega izobraževanja (na matični šoli 7 čistih oddelkov in 1 kombiniran, na podružnični šoli 4 oddelki, in sicer 3 dvojne kombinacije in 1 trojna), šolsko leto je začelo obiskovati 169 učencev, ob koncu šolskega leta smo imeli vpisanih **167 učencev, 109 v Gabrovki in 58 na Dolah;**
- izobraževanje, vzgojo in varstvo v **4 oddelkih** v Vrtcu Čebelica, ob koncu šolskega leta smo imeli vpisanih **79 otrok:**
 - **60 otrok v treh oddelkih (2 kombinirana oddelka in 1 homogen oddelek 2. starostnega obdobja)** v Gabrovki,
 - **19 otrok v kombiniranem oddelku** na Dolah pri Litiji,
- podaljšano bivanje v **2,36 oddelka** v Gabrovki, **0,82 oddelka** na Dolah, v katere so vključeni učenci od 1. do vključno 5. razreda devetletke (vključenih 96,97 % otrok v Gabrovki in 100 % otrok na Dolah),

- jutranje varstvo za učence 1. razreda v Gabrovki (vključenih 85,3 % učencev) in jutranje varstvo za učence 1. razreda na Dolah (vključenih 100 % učencev),
- varstvo vozačev v okviru dežurstev učiteljev,
- prevoze učencev v šolo in iz šole, na matični in podružnični šoli z dvema kombiniranima voziloma,
- prirejanje kulturnih prireditev za šolo in širšo javnost v sodelovanjem z društvi v kraju, saj razpolagamo z edino dvorano v kraju,
- oddajanje telovadnice v uporabo domačim in okoliškim športnim društvom za izvajanje rekreacij,
- pripravljanje hrane za otroke v vrtcu, učence v šoli, za zaposlene in po potrebi za zunanje v sodelovanju s CSD.

Pouk se je izvajal po veljavnem predmetniku in učnih načrtih (29. člen ZOsn). Z letnim delovnim načrtom, ki ga je sprejel svet šole 25. 9. 2014, pa so bili določeni vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela (31. člen ZOsn). Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Šolo je vodil ravnatelj Igor Hostnik. Ravnatelj je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pomočnik ravnatelja ni sistemiziran.

Realizacija pouka za šolsko leto 2014/2015 je bila **100,40 %**, (v Gabrovki 100,58 %, na Dolah 100,22 %).

Veliko je bilo sodelovanja s starši učencev in z okoljem, v katerem šola deluje.

Specifičnosti naše šole

Pogoji za delo se od preteklega leta niso bistveno spremenili. Enako velja tudi za specifične pogoje, v katerih deluje naš zavod.

- Šolski okoliš matične šole v Gabrovki in podružnične šole na Dolah pri Litiji je zelo obsežen, naseljenost pa zelo redka. Pretežni del učencev je vozačev. Vsa organizacija dela sloni na prevozih.
- Po številu oddelkov in številu zaposlenih sodimo med majhne šole. Ker so osnova za financiranje iz državnega in občinskega proračuna oddelki in število učencev, so sredstva za materialne stroške tudi temu primerno majhna. Delovanje zavoda je zaradi delovanja na treh ločenih lokacijah drago.
- Strokovni delavci predmetne stopnje svojo delovno obveznost izvajajo na matični šoli v Gabrovki in na podružnični šoli na Dolah pri Litiji.
- V šolskem letu 1999/2000 smo v soglasju z ustanoviteljico začeli z uvajanjem devetletne osnovne šole. V šolskem letu 2005/2006 so že vsi razredi delali po devetletnem programu. V skladu s spremembami zakona so bili nacionalni preizkusi izvedeni ob koncu II. in III. obdobja.
- V sklopu šole imamo že od leta 1982 tudi enoto vrtca.
- Od leta 1999 imamo ustanovljen šolski sklad (*135. člen ZOFVI, Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/0e9, 20/11, 40/2012-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D*), kjer zbiramo sredstva za financiranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno. Med drugim tudi za pomoč otrokom, ki so le-te nujno potrebni. Na podlagi pobud in prošenj sofinanciramo določene obveznosti (šola v naravi, bivanje v ČŠOD, ekskurzije ...). S sredstvi šolskega sklada pokrivamo tudi: prevoze otrok v vrtcu Čebelica, učencev 1. in 2. razreda na plavalne tečaje, zaključni športni/tehniški dan, prevoze otrok v šolo v naravi, ČŠOD, prevoze med šolama za potrebe dni dejavnosti, prispevke otrok za tekmovanja v

znanju, prispevke k izdaji glasil in material za izdelavo novoletnih voščilnic in izdelkov za bazar ter nakup drugega materiala po sklepu upravnega odbora.

- Ob vsaki dejavnosti, ki jo izvajamo, tudi v razširjenem delu, dosežemo prisotnost skoraj vseh učencev. Z namenskimi sredstvi s strani ministrstva, ustanoviteljice in s pomočjo šolskega sklada zagotavljamo vsem otrokom enake možnosti, poskrbimo za socialno ogrožene otroke, hkrati pa vsem udeležencem določene dejavnosti zagotovimo pokritje določenega stroška, ki bi ga morali kriti starši (na primer: prevoz v šolo v naravi, prijavnine na tekmovanja, prevoz med matično in podružnično šolo za dneve dejavnosti ...).
- Šola je center kulturnega, športnega in društvenega življenja vasi.
- Kljub obsežnosti šolskega okoliša, nespodbudnega socialnega, finančnega in demografskega okolja, specifičnim pogojem neprilagojenemu sistemu financiranja uspemo doseči ugodne rezultate pri delu in poslovanju.

Kratka predstavitev

- NAZIV: *Osnovna šola Gabrovka - Dole*
- SKRAJŠANO IME: *OŠ Gabrovka*
- SEDEŽ: *Gabrovka 30, 1274 Gabrovka*
- E-pošta: *o-gabrovka.lj@guest.arnes.si*
- Naslov spletne strani: *www.os-gabrovka-dole.si*

1.1.2 Poročilo predsednika sveta zavoda

Svet zavoda sestavljajo trije predstavniki staršev, trije predstavniki ustanoviteljice in pet predstavnikov zaposlenih.

Sestava sveta zavoda do 14. 1. 2015:

- predstavniki ustanoviteljice: Miroslav BRINOVEC, Irena ZUPAN, Avguštin DIM
- predstavniki sveta staršev: Vanja LOVŠE, Sabina KOTAR, Ksenija HRIBAR
- predstavniki delavcev šole: Maja PLAZAR, Vlasta CELESTINA, Vida MERCUN, Lidija JEVŠOVAR, Metka POTOČNIK

14. 1. 2015 je začel z delom nov svet zavoda v sestavi:

- predstavniki ustanoviteljice: Miroslav BRINOVEC, Avguštin DIM, Vanja LOVŠE;
- predstavniki sveta staršev: Sabina KOTAR, Nataša FORTUNA SLADIČ, Mateja BLAŽIČ;
- predstavniki delavcev šole: Tina PREGRAD PODLOGAR, Simona HRIBAR, Tadeja JESENŠEK, Nataša ZUPANČIČ, Baraba TEŽAK.

Svet zavoda je opravljal naloge, zapisane v 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Kratko poročilo predsednice o delu sveta zavoda

V letu 2015 smo izvedli 16 sej, od tega 12 korespondenčnih in 4 redne. Na korespondenčen način smo izvedli seje predvsem za pridobitev soglasij k razpisom za zaposlitve in potrditev zapisnikov rednih sej.

Opravljali smo redno delo po poslovniku, odloku in zakonih. Na rednih sejah smo se seznanili in razpravljali o:

- letnem poročilu (poslovno in računovodsko) za leto 2014,
- finančnem načrtu za leto 2015,
- oceni delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2014,
- uskladitvi pravil o subvencioniranju in pravilih o šolski prehrani,
- izhodiščih za delo za šolsko leto 2015/2016,
- organizaciji dela med počitnicami,

- o cenah v šolskem letu 2015/2016,
- potrditvi in ponovnem imenovanju komisije za pritožbe,
- poročilu o delu v šolskem letu 2014/2015,
- letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2015/16,
- samoevalvacijskem poročilu za leto 2014,
- načrtu dela sveta zavoda za šolsko leto.

Na vseh sejah je bil svet zavoda sklepčen.

Predsednica sveta zavoda: Tina PREGRAD PODLOGAR.

1.1.3 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Organiziranost

Najvišji organ šole je svet zavoda šole.

Za uresničevanje interesov staršev je bil v šolskem letu 2014/15 oblikovan 16-članski svet staršev (v šolskem letu 2015/16 17-članski), ki ga sestavljajo predstavniki posameznih oddelkov.

Strokovni organi zavoda so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik ter strokovni in razredni aktivni, vzgojiteljski zbor.

Na šoli imamo še šolsko svetovalno službo in knjižnico.

Računovodsko-administrativni službi, ki delujeta na šoli, sta tajništvo in računovodstvo.

Predstavitev odgovornih oseb

Predsednica sveta zavoda: Tina Pregrad Podlogar (do 14. 1. 2015 Lidija Jevšovar).

Predsednica sveta staršev: Mateja Blažič.

Ravnatelj: Igor Hostnik.

Računovodkinja: Branka Jerič.

1.1.4 Glavni podatki o poslovanju

Pogoje za delo šole zagotavljata Ministrstvo za izobraževanje, znanost, šport in Občina Litija.

OŠ Gabrovka pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev (državni proračun – MIZŠ),
- iz sredstev ustanovitelja (občinski proračun Občine Litija),
- s strani občin: Trebnje, Zagorje ob Savi, Ormož (plačila oskrbnin za vrtec),
- prispevkov učencev oz. njihovih staršev,
- sredstev od prodaje storitev in izdelkov,
- donacij (šolski sklad),
- iz drugih virov.

Osnovna šola Gabrovka - Dole je 15. 6. 1999 ustanovila šolski sklad. Sklad pridobiva sredstva iz:

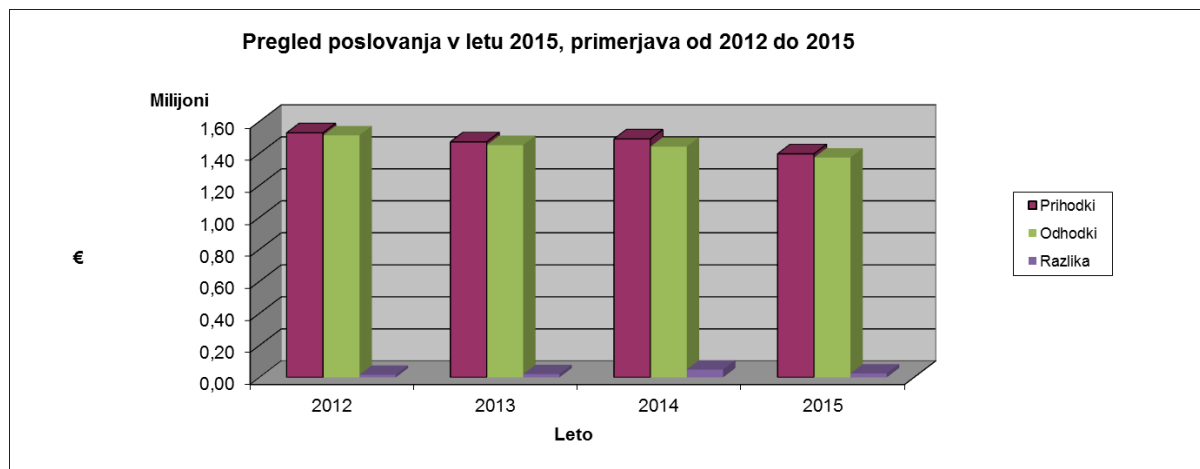
- prispevkov staršev,
- donacij,
- drugih virov.

V letu 2015 je Osnovna šola Gabrovka - Dole poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2015 in primerjava z letom 2014 (v EUR)

	2014	2015	Indeks 15/14
Prihodki	1.490.171,48	1.397.351,05	94
Odhodki	1.441.593,39	1.373.528,89	95

Razlika	48.578,09	23.822,16	49
---------	-----------	-----------	----



Iz preglednice 1 je razvidno, da so se v letu 2015 prihodki zmanjšali za 6,23 %, odhodki pa za 4,96 %.

Preglednica 2: Sestava prihodkov po virih v letu 2015, primerjava z 2014 (v odstotkih)

Vrsta prihodka	2014	2015	Indeks 15/14
Prihodki iz javnih sredstev	64,86	64,78	93,65
Prihodki ustanovitelja	22,22	21,65	97,44
Prihodki iz naslova prispevkov učencev (staršev)	9,81	9,83	100,17
Prihodki, pridobljeni na trgu	2,01	0,60	29,74
Donacije	0,10	0,12	118,51
Drugo	0,12	0,01	8,69

Med prihodki, pridobljenimi na trgu, smo upoštevali prihodek nadomestil za uporabo prostorov, prehrano za delavce, prihodke od zunanjih odjemalcev in drugih zavodov.

1.1.5 Vizija

Naša vizija dela je:

"V varnem okolju skrbimo zase, drug za drugega in za okolje, v katerem živimo, z zaupanjem vase in ostale udeležence se vztrajno učimo, delamo in osebnostno rastemo."

Da bi dosegli vse zastavljene cilje, želimo biti še naprej:

- šola, ki bo dajala učencem taka znanja, da bodo dosegli primerljive rezultate z vrstniki v drugih okoljih po Sloveniji in državah Evropske unije;
- šola, ki bo posredovala učencem taka znanja, veščine in zglede, ki jim bodo omogočala kvalitetno in enakovredno delo z vrstniki v nadaljnjem šolanju;
- sodobno opremljena in urejena šola, s strokovno usposobljenimi in zaupanja vrednimi učitelji, strokovnimi delavci ter vsemi ostalimi zaposlenimi, ki skrbimo za dobre delovne pogoje v varnem, sproščenem in kulturnem okolju.

1.1.6 Poslanstvo

Poslanstvo zavoda je opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti za učence od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole in vzgojno-varstveno delo za predšolske otroke v starosti od 11. meseca do vstopa v osnovno šolo.

V okviru svojega poslanstva zavod opravlja v javni službi naslednje javno veljavne programe, ki so sprejeti na način in po postopku, določenim z zakonom, zlasti na naslednjih področjih dela:

- programe za predšolske otroke,
- izobraževalne programe na področju osnovnega šolstva,
- dnevno varstvo otrok, učencev in šoloobvezne mladine.

Zavod organizira delo in oblikuje oddelke učencev osnovne šole v skladu z zakonodajo in predpisi, ki veljajo na tem področju, ter z upoštevanjem šolskih okolišev.

Zavod organizira delo in vzgojno-varstveno dejavnost predšolskih otrok v skladu z vpisom otrok ter normativi in standardi, ki veljajo za oblikovanje oddelkov vrtca, in po poprejšnjem soglasju ustanovitelja.

2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov

1. 1. Kazalci in kazalniki uspešnosti izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti

V letu 2014/2015 smo izvajali program devetletne osnovne šole.

Preglednica 3: Pregled števila učencev v zadnjih šolskih letih – stanje 1. 9. posameznega leta

Pregled števila učencev in oddelkov	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	Indeks 14/13	Indeks 15/16
Število oddelkov	12	12	13	12	13	92,3	108,33
Skupaj število otrok	162	168	169	169	181	100,0	107,10
Število oddelkov podaljšanega bivanja (OPB)	3,3	3,28	3,18	3,18	3,18	100,0	100,0
Število vključenih otrok v OPB	71	80	90	99	114	110,0	115,15
Število oddelkov jutranjega varstva	1	1	1	2	1	200,0	50
Število vključenih otrok v jutranje varstvo	12	16	12	24	19	200,0	79,17

V letu 2014/15 je bilo v OPB vključenih 96,97 % otrok od 1. do 5. razreda iz Gabrovke, kar predstavlja 36,87 % vseh učencev v šoli v Gabrovki. V oddelku podaljšanega bivanja na Dolah je bilo vključenih 100 % otrok od 1. do 5. razreda. Delež vključenih ciljnih otrok v OPB je bil tako na celotni šoli 93,75 %. Delež vključenih otrok je v zadnjih dveh letih stabilen.

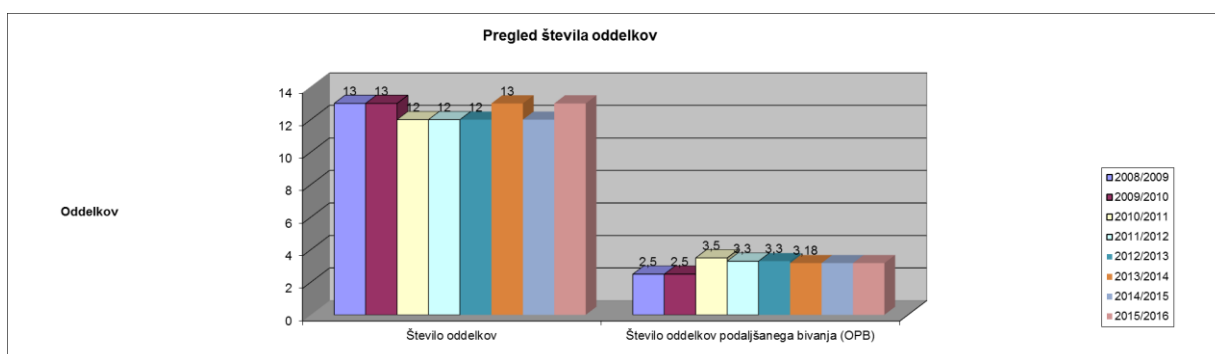
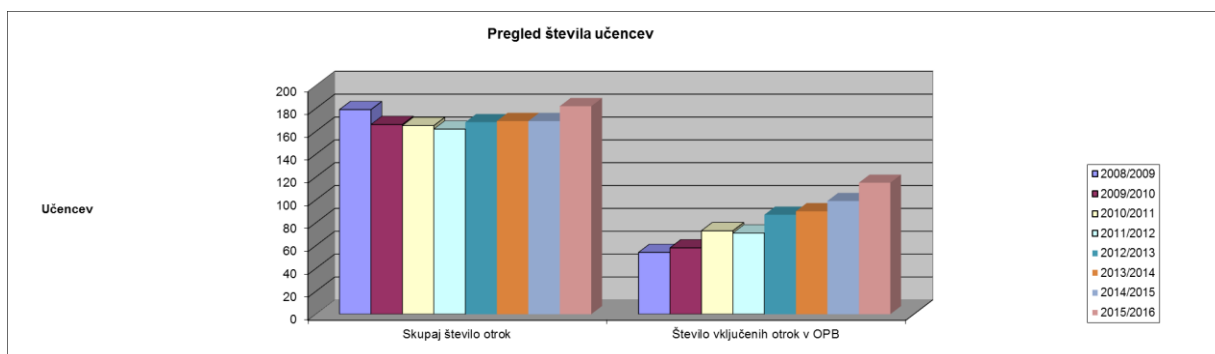
V šolskem letu 2015/16 je v OPB vključenih 99,13 % vseh ciljnih otrok, 98,7 % v Gabrovki in 100 % na Dolah. Skupno torej 62,98 % vseh otrok na šoli. Čas izvajanja podaljšanega bivanja je od 11.30 do 16.30, oddelke združujemo skladno z zmanjševanjem otrok tekom dneva. Na Dolah je bilo podaljšano bivanje od 11.30 do 15.00. V oddelku jutranjega varstva je bilo v Gabrovki vključenih 19 učencev 1. razreda. Čas izvajanja v Gabrovki je od 6.30 do 7.55, za učence, ki jih starši izjemoma pripeljejo prej, poskrbimo v oddelku vrta od 5.30 dalje.

Preglednica 4: Izbirni predmeti, izvajani v šolskem letu 2014/15

Gabrovka	Dole pri Litiji
matematične delavnice 7, 8, 9	likovno snovanje
nemščina	nemščina
francoščina	obdelava gradiv – kovine
obdelava gradiv – kovine	šport za zdravje
likovno snovanje	
izbrani šport košarka	
šport za zdravje	
šport za sprostitvev	
računalništvo – multimedija	
Neobvezni izbirni predmeti, 2. triletje	
Gabrovka	Dole pri Litiji
računalništvo	

Preglednica 5: Število učencev na šoli v zadnjih letih

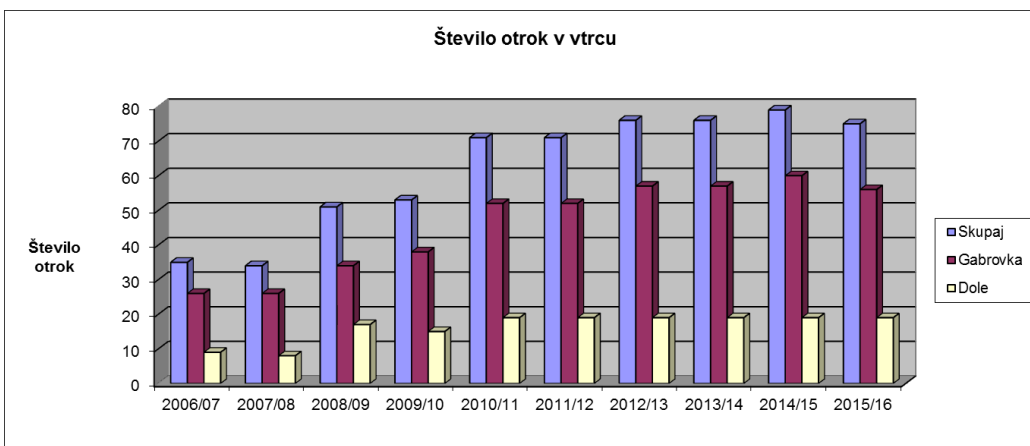
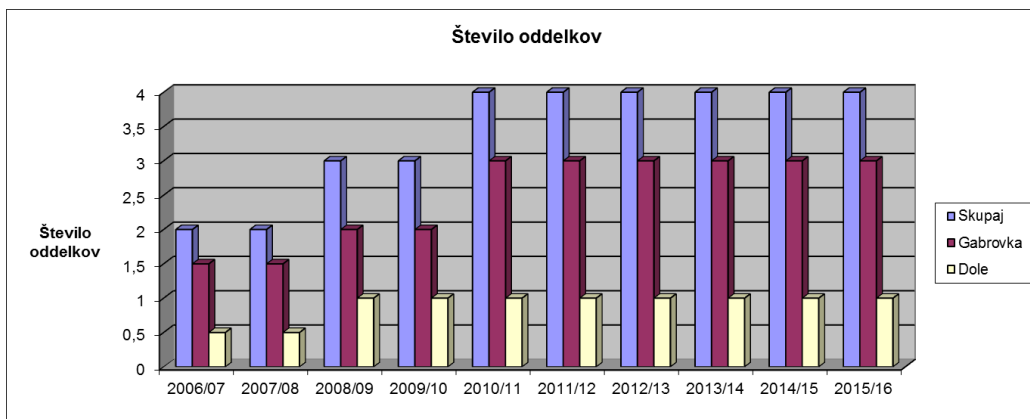
Gibanje števila učencev po šolah			
Šolsko leto	Gabrovka	Dole	Skupaj
2003/04	135	52	187
2004/05	139	51	190
2005/06	141	48	189
2006/07	134	47	181
2007/08	132	59	191
2008/09	137	42	179
2009/10	123	43	166
2010/11	120	45	165
2011/12	119	43	162
2012/13	119	45	168
2013/14	118	51	169
2014/15	113	56	169
2015/16	122	59	181



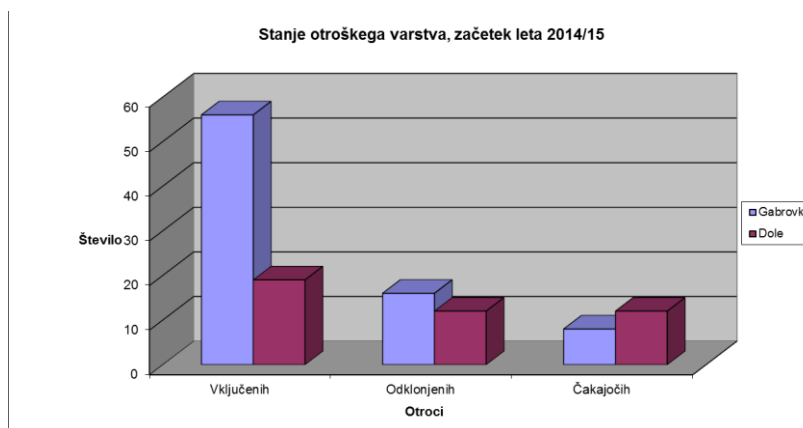
Preglednica 6: Število otrok, vključenih v vrtec v zadnjih letih

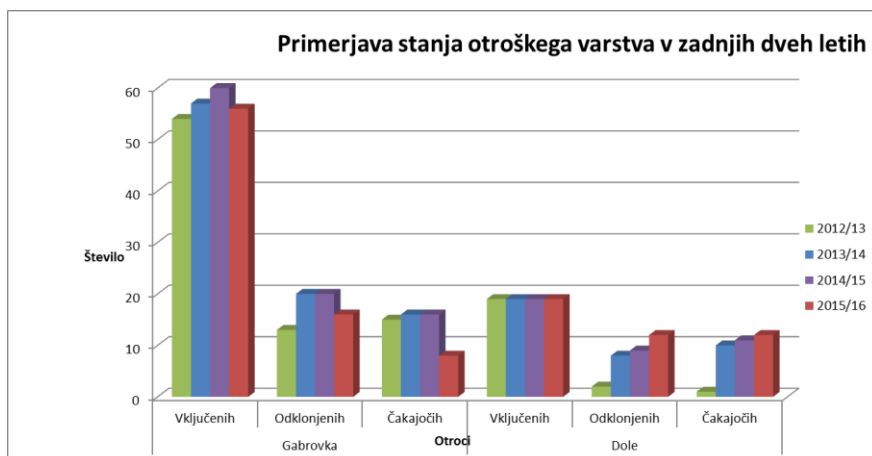
Gibanje števila otrok		Št. otrok		Št. oddelkov		
Šol. leto	Št. otrok	Gabrovka	Dole	Skupaj	Gabrovka	Dole
2009/10	53	38	15	3	2	1
2010/11	71	52	19	4	3	1

2011/12	71	52	19	4	3	1
2012/13	76	57	19	4	3	1
2013/14	76	57	19	4	3	1
2014/15	79	60	19	4	3	1
2015/16	75	56	19	4	3	1



	Vključenih	Odklonjenih	Čakajočih
Gabrovka	56	16	8
Dole	19	12	12





Posebej je zaskrbljujoče, da kljub čedalje večjim potrebam po vključitvi otrok v vrtec še nimamo pripravljenih pogojev za odprtje dodatnih oddelkov in preselitev začasnih oddelkov v primerne razmere.

Preglednica 7: Kazalniki učinkovitosti – število učencev v %, ki so uspešno zaključili razred in napredujejo v naslednji razred, stanje 31. avgusta posameznega leta

Razred	2012/2013	2013/2014	2014/2015
1.	100	100	100
2.	83,3	100	100
3.	100	100	100
4.	100	100	100
5.	100	100	100
6.	90	100	100
7.	100	100	100
8.	97,2	100	100
9.	100	100	100
Skupaj	98,79	100	100

Ob koncu šolskega leta 2014/2015 so vsi učenci napredovali v višji razred.

Preglednica 8: Kazalniki učinkovitosti – učni uspeh, stanje 31. avgusta

	2014/2015
Dole	3,96
Gabrovka	4,28
Srednja ocena šole	4,12

Srednja ocena šole pri predmetih, ki se ocenjujejo številčno (od 3. do 9. razreda), je **4,12**, v 1. in 2. razredu smo v letu 2014/15 ocenjevali opisno.

1. 2. Nacionalno preverjanje znanja

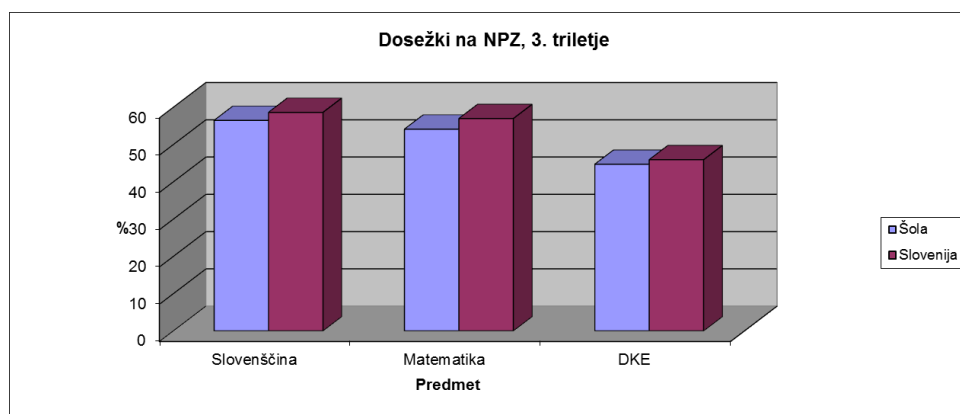
Učenci 9. razreda na obeh šolah so opravljali nacionalne preizkuse iz slovenščine, matematike in domovinske in državljanske kulture in etike. V spodnjih tabelah so prikazani statistični podatki.

Preglednica 9: Podatki za šolo

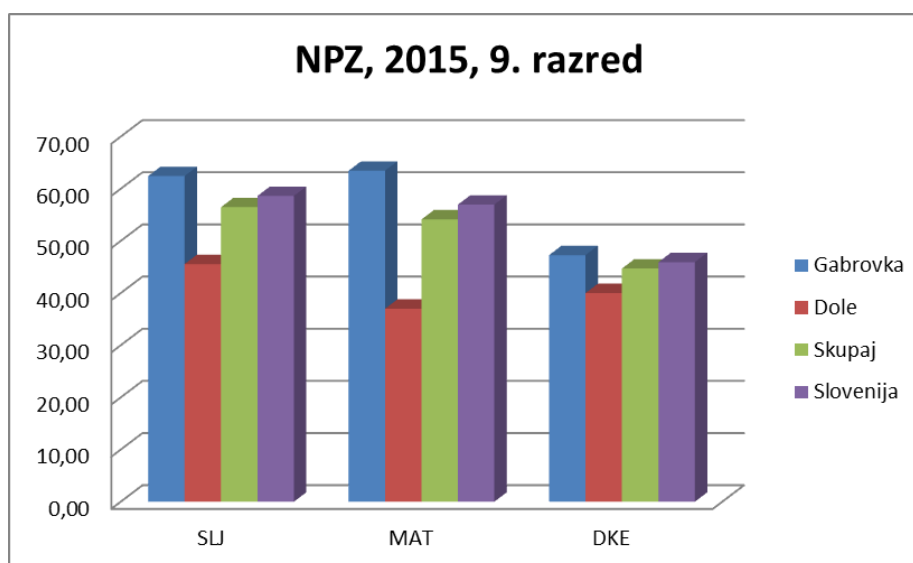
Predmet	Število učencev	Povprečno število % točk
<i>Slovenščina</i>	24	56,47
<i>Matematika</i>	24	54,12
<i>DKE</i>	24	44,71

Preglednica 10: Podatki za Slovenijo

Predmet	Število učencev	Povprečno število % točk
<i>Slovenščina</i>	17232	58,62
<i>Matematika</i>	17313	56,96
<i>DKE</i>	4252	45,93



Iz podatkov je razvidno, da so učenci naše šole pri vseh treh predmetih pod državnim povprečjem. Razlike so tudi znotraj skupin in med posamezni učenci.



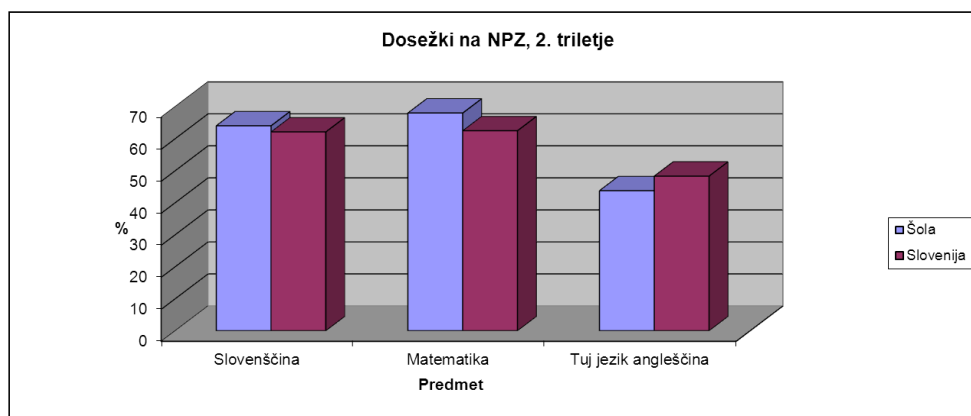
Učenci 6. razreda na obeh šolah so opravljali nacionalne preizkuse iz slovenščine, matematike in tujega jezika angleščina. V spodnjih tabelah so prikazani statistični podatki.

Preglednica 11: Podatki za šolo

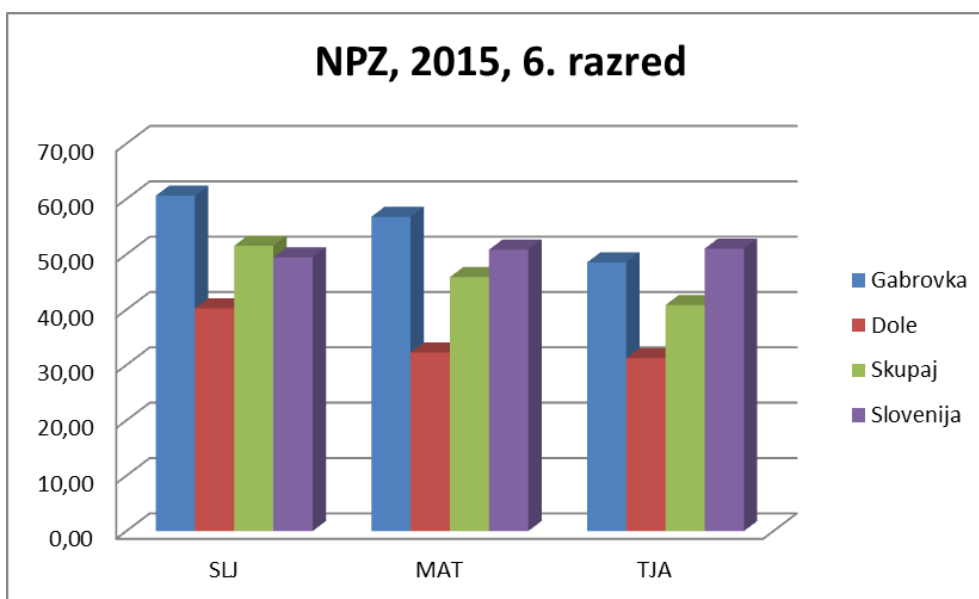
Predmet	Število učencev	Povprečno število % točk
<i>Slovenščina</i>	18	51,56
<i>Matematika</i>	18	45,89
<i>TJA</i>	18	40,86

Preglednica 12: Podatki za Slovenijo

Predmet	Število učencev	Povprečno število % točk
<i>Slovenščina</i>	16719	49,47
<i>Matematika</i>	16827	50,85
<i>TJA</i>	16266	51,04



Iz podatkov je razvidno, da so učenci naše šole pri matematiki in pri angleščini pod državnim povprečjem, pri slovenščini ga presegajo.



Opravili smo strokovne analize na nivoju predmeta, oddelka, učencev in sprejeli usmeritve za nadaljnje delo. Povzetek analize NPZ za leto 2015 je priloga tega poročila.

1. 3. Realizacija obveznega programa

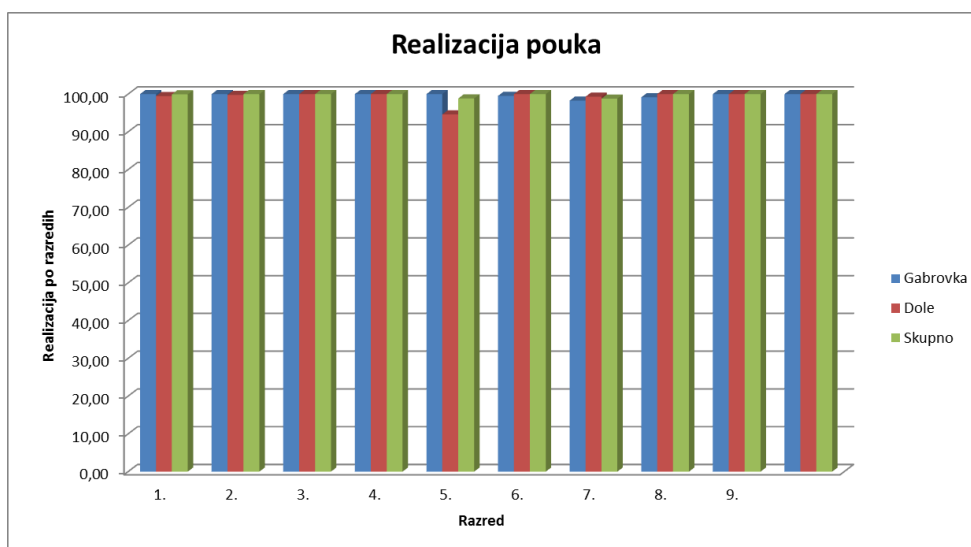
Preglednica 13: Skupna realizacija pouka po razredih, stanje 31. avgusta

Matična šola Gabrovka

Razred	Realizacija	%
Skupaj	9132,5	100,58

Podružnična šola Dole pri Litiji

Razred	Realizacija	%
Skupaj	8521,5	100,22



Do razlik v načrtovanju in realizacije med Dolami in Gabrovko v 3. triletju pride zaradi števila izbirnih predmetov, ki jih izvajamo na posamezni šoli, skladno z normativi in standardi.

Skupna realizacija pouka znaša **100,40 %**.

Realizacija dni dejavnosti je bila **100 %**.

1. 4. Realizacija razširjenega programa

V dopolnilni in dodatni pouk je bila vključena tretjina učencev. Oblikovale so se skupine po izkazanih potrebah, se med seboj prekrivale in ločeno vodile v dokumentaciji različnih oddelkov.

Nekoliko več ur smo namenili dopolnilnemu pouku. Realizacija ur dodatnega in dopolnilnega pouka je 101,52 %.

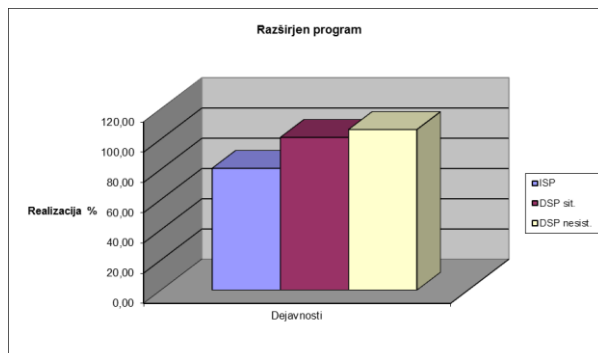
ISP za nadarjene smo izvajali individualno in v dveh skupinah, na likovnem področju in v skupini z različnimi področji. Realizacija načrtovane ISP je bila 80,57 (103,68) %. Skupini ISP za nadarjene sta delovali skozi celo leto.

Preglednica 14: Realizacija dodatne strokovne pomoči (DSP)

Skupina	Število realiziranih ur	Realizirane ure v %
DSP Sistemizirana	1887	101,02
DSP Nesistemizirana	291	106,20

Sistemizirane dodatne strokovne pomoči je bilo deležnih 19 učencev v šoli in 1 otrok iz vrtca. V ta namen so bile sistemizirane in zaposlene za 2,41 dodatnih strokovnih delavk (pedagoginje in socialna pedagoginja).

Učne pomoči (nesistemizirana DSP) je bilo deležnih 6 učencev. Plačilo je bilo po realizaciji, izvajali so jo učitelji ob svojem rednem sistemiziranem delu.

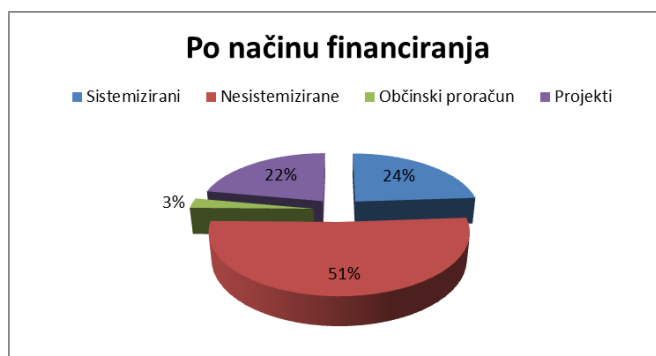
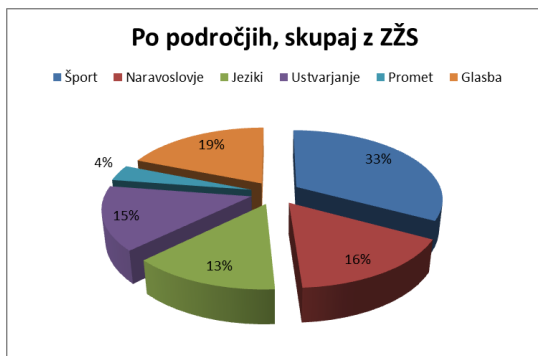
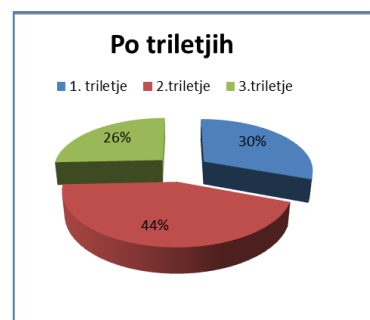
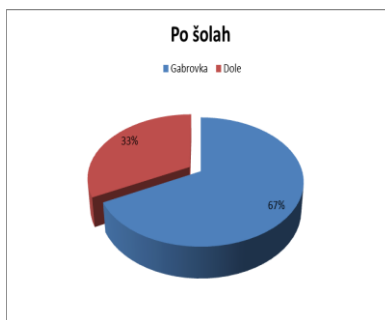


Šole v naravi

- Bivanje v naravi za učence 7. razreda v domu »Breženka« v Fiesi. Udeležba je bila 100 % (16 učencev).
- Izvedli smo letno šolo v naravi v Žusterni. Udeležilo se je 32 učencev 5. in 6. razreda z Dol in iz Gabrovke. En učenec se je ni udeležil. Udeležba je bila 96,97 %.

Interesne dejavnosti

Interesne dejavnosti so vodili strokovni delavci naše šole in zunanji izvajalci. Realizacija je bila izvajana v skladu z LDN in je dosegla glede na predvideno število ur za posamezne razrede 145,53 % (Gabrovka 147,17 %, Dole 142,25 %). Učenci so obiskovali interesne dejavnosti iz različnih razredov. Preračunano na ure, določene s predmetnikom, je bila izvedba 106,20 %. Večje število načrtovanih ur in tudi večja realizacija ja posledica dodatnih virov financiranja (občinski proračun, projekti). Povprečno je bilo v skupini po 15 učencev. Dejavnosti so bile organizirane tudi za posameznega učenca ali celo za 23 učencev.



V okviru interesnih dejavnosti smo izvajali tudi sistemizirane interesne dejavnosti s področja tehnike in tehnologije ter likovne vzgoje, pripravo na kolesarske izpite, zbor.

Odstotek učencev, ki so bili vključeni vsaj v eno izmed oblik razširjenega programa, je **100 %**.

1. 5. Realizacija nadstandardnega programa

Preglednica 15: Poročilo o delu športnih oddelkov – športnih skupin v prvem triletju OŠ

Število vključenih oddelkov	3
Število vključenih otrok	42
Število realiziranih ur	30
Število vključenih učiteljev	4

Realizacija varstva vozačev

Varstvo vozačev je potekalo v okviru dežurstva strokovnih delavcev po načrtu. Vključenih je bilo dve tretjini učencev, v treh skupinah. V povprečju smo realizirali 20 ur na teden.

1. 6. Druge dejavnosti in projekti

Tekmovanja v znanju

Organizirali smo naslednja tekmovanja v znanju na šolskem nivoju: matematični kenguru (tekmovanje iz matematike), za Cankarjevo priznanje (tekmovanje iz slovenščine), iz logike, za Stefanovo priznanje (tekmovanje iz fizike), za Preglovo priznanje (tekmovanje iz kemije), za Proteusovo priznanje (tekmovanje iz biologije), iz angleščine, iz nemškega jezika, iz zgodovine, v hitrem računanju, v znanju o sladkorni bolezni, v prvi pomoči ...

Učenci so osvojili številne pohvale in bronasta priznanja. Najboljši učenci in učenke so se uvrstili na nadaljnja tekmovanja. Dva sta osvojila srebrno priznanje za uspeh na področnem tekmovanju iz matematike. En učenec je osvojil srebrno priznanje za dosežek na državnem tekmovanju iz logike.

Sodelovali so na natečajih: Metuljev let, Po Fabianijevih poteh, Ustvarjalnica mladih, Evropa v šoli, Moja domovina – srečanje pri vodnjakih in studencih, Šolski lonec, Okno, Tačkov festival, Jabolko – čudežni sadež in dosegli veliko pohval ter izvrstne rezultate.

Za svoje izdelke, ki so jih pošiljali na te razpise, so dobili priznanja, zlate, srebrne in bronaste plakete ter nagrade.

Tudi otroci v vrtcu so svoje izdelke pošiljali na razne natečaje.

Udeleževali so se tudi športnih tekmovanj v atletiki, namiznem tenisu in košarki.

Košarkarska ekipa deklet in ekipa učencev sta sodelovali na tekmovanju za državno prvenstvo.

Lepe rezultate so dosegli tudi na področnem atletskem tekmovanju.

Tekaška ekipa je sodelovala na »Litjskem teku«.

Ekipa z Dol je dosegla 1. mesto na območnem tekmovanju iz prve pomoči.

Gledališka skupina učencev z Dol je v sodelovanju s KUD-om Venčeslav Taufer, šolo in gledališkim igralcem Markom Plantanom prejela srebrno plaketo na srečanju lutkovnih in otroških gledaliških skupin.

Program zdravje v vrtcu

V šolskem letu 2014/15 je bil poudarek na zdravju otrok. Vsebine so bile vpete v vzgojno delo tako, da smo v vsakodnevnih dejavnostih spodbujali zdrav način življenja za otroke, zaposlene in tudi

starše. Skrbeli smo za zdravo in uravnoteženo prehrano. Pri otrocih smo razvijali ustrezne prehranske navade.

V tem sklopu smo izvajali tudi program Varno s soncem, kjer smo posebno skrb namenili zaščiti pred soncem.

V programu Pasavček so se otroci seznanili z nevarnostmi v prometu.

V vrtcu smo posebno pozornost posvečali zobni preventivi.

Poklici

Celoletna rdeča nit v vseh vrtčevskih skupinah je povezovala redno dejavnost v skupinah, delavnicah za starše in na prireditvah.

Mali sonček

V okviru programa Mali sonček smo izvedli 10-urni plavalni tečaj prilagajanja na vodo v bazenu OŠ Šmartno za najstarejše otroke in osvajanje prvih korakov na smučeh pred vrtcem.

Predšolska bralna značka

V vseh skupinah smo skrbeli za branje v okviru predšolske bralne značke.

Postopno prilagajanje šolskih novincev na šolsko okolje, aktivnosti za šolske novince

Prirejali smo srečanja z vrstniki v šolskih prostorih in pri različnih dejavnostih. Glede na to, da imamo v svoji sestavi šolo in vrtec, poteka projekt kar rutinsko, tako da postaja del redne dejavnosti. Vodijo ga učiteljice 1. razreda šole v Gabrovki in na Dolah ter vzgojiteljice Vrtca Čebelica.

Zdrava šola

Poudarek je bil na aktivnostih za vzdrževanje osnovne telesne higiene (zobje), gibanju in gibanju na prostem (dodatne športne aktivnosti za vse otroke). Vodili smo akcijo spremljanja čistosti zob v sodelovanju z ZD Litija.

Skrbeli smo za gibanje s poudarki na kvalitetnem preživljanju prostega časa. V ta namen so bili izpeljani pohodi, športno srečanje otrok in staršev na Dolah in druge aktivnosti.

Rdeča nit šolskega leta 2014/15 je bila medgeneracijsko sodelovanje.

Nadaljevali smo z izvajanjem preventivnega programa pred zlorabami – CAP v 3. razredu v Gabrovki in na Dolah.

Medgeneracijsko smo skrbeli za povezovanje otrok, staršev in krajanov. Organizirali smo preventivne dejavnosti merjenja krvnega sladkorja, holesterola, mišične mase in test vzdržljivosti ter predstavitev preventivnega in presejalnega programa SVIT. Učence smo vzgajali k uživanju zdravih živil in pridobivanju zdravih prehranjevalnih navad ter vzgajali za varovanje zdravja pri aktivnostih v naravi (varnost, varovanje pred škodljivimi sončnimi žarki, varovanje pred ugrizi klopotov). K aktivnostim smo povabili starše in krajanje. Interes in udeležba sta bila spodbudna, dogodek je postal že tradicionalen.

Shema šolskega sadja

Tudi v tem letu smo izvajali aktivnosti v projektu Shema šolskega sadja. Projekt, ki ga vodi Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja, smo izvajali celo šolsko leto. Opravili smo 36 razdelitev lokalno pridelanega sadja in zelenjave. Projekt je bil voden s strani Zdrave šole.

Zdrav življenjski slog

Šola je bila vključena v projekt, ki ga vodi Zavod za šport Republike Slovenije Planica.

Dejavnosti se je udeleževalo 68 učencev od 1. do 6. razreda v Gabrovki. Opravljenih je bilo 307 ur aktivnosti po urniku in vrsta aktivnosti čez vikend in med počitnicami. Obisk je bil soliden.

Problem je bil predvsem v tem, da se v dejavnost niso vključili starejši učenci, ki sicer izkazujejo željo po športni dejavnosti, vendar so se izogibali organizirani obliki dela.

V okviru projekta so bili pripravljene številni dogodki in srečanja s predstavniki različnih klubov in športnih panog. Predstavljeni so bili tenis, namizni tenis, nogomet, plezanje na umetni steni, karate ... Poleg redne vadbe so potekali športni dogodki ob sobotah in v času počitnic: nogomet, tek, namizni tenis, namiznoteniški turnir, alpsko smučanje, pohodi ...

Ekologija

Šola je usmerjena k varovanju okolja na vseh področjih življenja in dela. Nadaljevali smo z vsemi dosedanjimi ekološkimi aktivnostmi.

Zbiralne akcije odpadnih snovi

Učenci so v okviru šolske skupnosti zbrali 18.320 kg starega papirja ter 320 kg plastičnih zamaškov. Sredstva so namenjena šolskemu skladu. Ločeno smo zbirali tudi ostale odpadke: biološke, uporabljeno kuhinjsko olje, plastiko, steklo, pločevino, baterije, tonerje in kartuše.

1. 7. Knjižnica

Knjižnica je sodobno opremljena. V njej si lahko učenci in učitelji izposodijo leposlovna dela (proza, poezija in dramatika) in strokovna dela (gradivo za spoznavanje vseh predmetnih področij).

Za knjižnico Dole smo nabavili nov računalnik, tako da se zdaj tudi na Dolah uporablja program WinKnj, enako kot v Gabrovki. Združili smo obe bazi. Gradivo na Dolah smo na novo vpisali, (knjižničarka in delavka v okviru usposabljanja na delu), veliko knjig je bilo tudi odpisanih.

Knjižnica ima 14036 enot knjižničnega gradiva. V letu 2015 smo povečali obseg knjižnega gradiva za 459 (le 167 nakup, ostalo dar, zamenjava, prenos) novih enot.

Knjižnica razpolaga tudi z učbeniškim skladom.

Preglednica 19: Pregled učbeniškega sklada

	2013	2014	2015
Učbeniški sklad	1722	1858	1847

Preglednica 19 prikazuje stanje učbeniškega sklada 31. decembra. Na novo je bilo dokupljenih 133 enot, s sredstvi, prenesenimi iz preteklih let, in dodatnimi sredstvi s strani MIZŠ.

2.1.2 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Gabrovka - Dole za leto 2015

2.1.3 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

- *Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/2013, 78/13);*
- *Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00, 127/06, 36/00 ZPDZC, 127/06 ZJZP);*
- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J);*
- *Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01, 56/02, 60/08, 79/11);*
- *Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13);*
- *Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, 25/08, 98/2009-ZIUZGK, 36/10, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF, 14/15 ZUUJFO);*
- *Pravilnik o šolskem koledarju (Uradni list RS, št. 50/2012, 56/12);*
- *Pravilnik o dokumentaciji v OŠ (Uradni list RS, št. 61/2012, 51/2013);*
- *Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15);*
- *Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/2014);*
- *Pravilnik o izobrazbi vzgojiteljev predšolskih otrok in drugih strokovnih delavcev v programih za predšolske otroke in v prilagojenih programih za predšolske otroke s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 92/12, 98/12);*
- *Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Gabrovka - Dole (Uradni list RS, št. 65/2008);*
- *Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999 in spremembe);*
- *Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/1999 in spremembe);*
- *Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/2012-ZUJF, 104/2012-ZIPRS1314, 105/12-ZUJF-A, in ostale spremembe);*
- *Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14 – ZRTVS-1A, 25/14 – ZSDH-1, 38/14, 84/14, 95/14 – ZUJF-C, 95/14, 14/15, 46/15 in 55/15).*
- *In ostali zakoni in podzakonski akti...*

2.1.4 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Dolgoročni cilji, ki so zapisani v finančnem in letnem načrtu, so realizirani po naših zmogljivostih. Tisti, ki pa so odvisni od vložka lastnega človeškega kapitala, so realizirani v celoti. Dolgoročni cilji, ki so vezani na večje investicije za izboljšanje pogojev na Dolah in v vrtcu, so odvisni od ustanoviteljice. Izvedena je bila zamenjava ostrešja, delna statična sanacija PŠ Dole, energetska sanacija in menjava sistema za zagotavljanja toplote. Načrtovanih novih prostorov za vrtec v Gabrovki ustanoviteljica ni zagotovila. Aktivnosti, povezane s tem, potekajo.

2.1.5 Letni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz LDN in finančnega načrta

Realizirani cilji iz letnega programa dela za leto 2014/2015

- Učni uspeh ob koncu šolskega leta, doseženi rezultati na tekmovanjih v znanju in športu, izvedene naloge ter izpeljani projekti so dokaz, da smo delo kakovostno izvajali.
- Veliko učiteljev je izvajalo ure ponavljanja, utrjevanja, nekateri pa celo ocenjevanja v računalniški učilnici, kjer so uporabljali različna didaktična gradiva, e-gradiva, ki so namenjena projektnemu delu in utrjevanju snovi.
- Strokovni delavci so pri številnih urah uporabljali prezentacijsko opremo in velikokrat izvajali pouk v računalniški učilnici.

- Na področju zdravja smo redno skrbeli za promocijo zdravega načina življenja s prehrano, organizacijo dodatnih ur na področju športa, naravoslovnih in športnih dni.
- Pri naravoslovnih dnevih smo skrbeli za ekološki in naravovarstveni čut otrok.
- Organizirali smo spomladansko čistilno akcijo, v kateri so sodelovali tudi krajan KS Gabrovka in KS Dole pri Litiji.
- Usposabljanje strokovnih delavcev je potekalo po načrtih, kljub zmanjšanju in ukinitvi namenskih prihodkov. Največjo pozornost smo posvetili delu v študijskih skupinah in izobraževanju v okviru sodobnih pristopov pri učenju in usposabljanju za samoevalvacijo.
- Učence smo usmerjali v raziskovalno delo pri pouku in dnevih dejavnosti.
- Sodelovanje s starši je potekalo na ustaljene načine, z roditeljskimi sestanki, dopoldanskimi govorilnimi urami tedensko, popoldanskimi govorilnimi urami mesečno, s predavanji in delavnicami.
- Ob koncu šolskega leta so vsi učenci napredovali v višji razred (uspeh je 100 %).

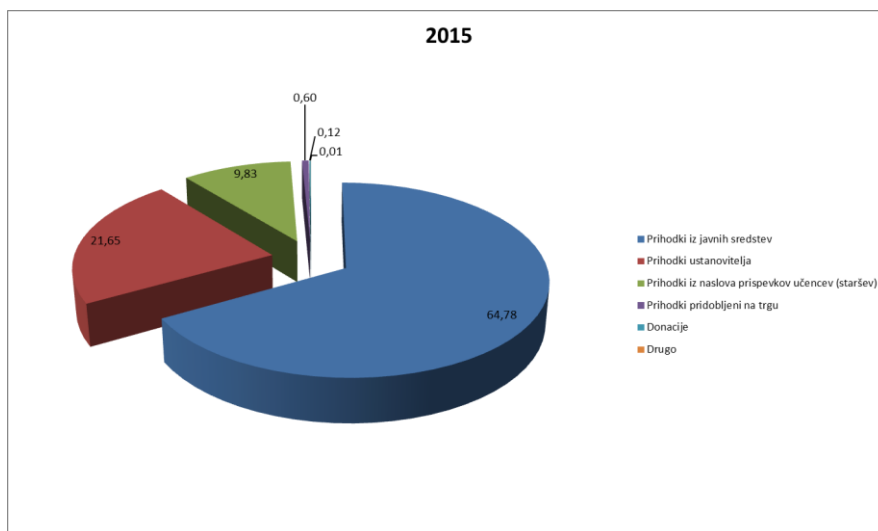
2.1.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

a) Ocena uspeha, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2015

Upošteva zastavljene cilje v letu 2015 ugotavljamo, da so bili cilji v celoti realizirani.

V nadaljevanju bomo prikazali finančne kazalce iz finančnega načrta za leto 2015 in dejanske uresničitve.

Šola je pridobila za 1,17 odstotne točke manjše skupne prihodke v primerjavi s finančnim načrtom. Prihodki iz prispevkov staršev, prihodki, pridobljeni na trgu, in odškodnine so bili večji od načrtovanih. Prihodki s strani MIZŠ in prihodki s strani ustanoviteljice so bili manjši. Hkrati so bili tudi odhodki za 2,86 odstotnih točk manjši od načrtovanih.

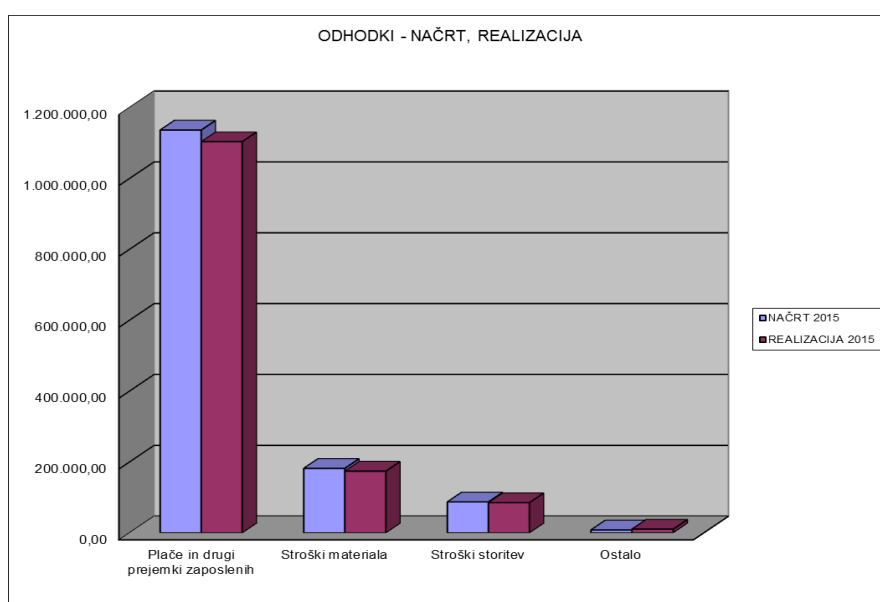
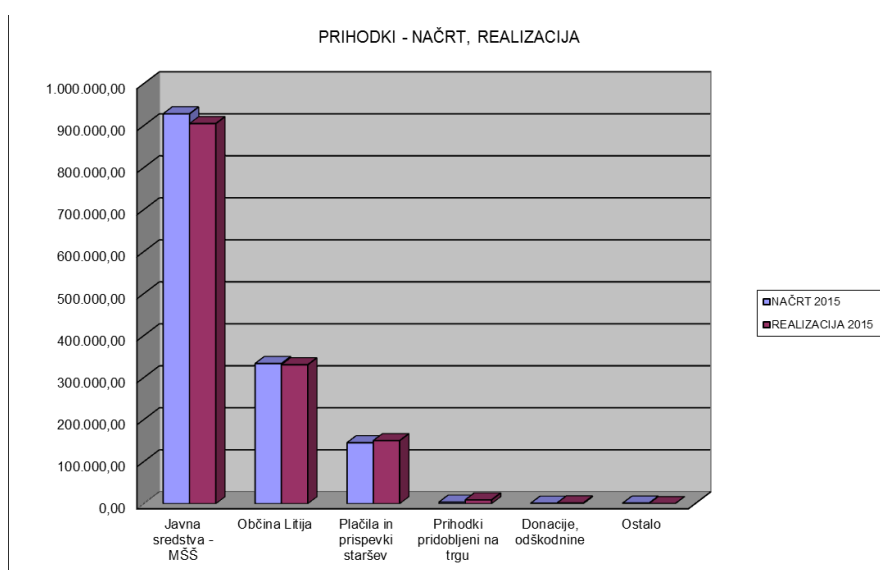


Preglednica 20: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2015 s finančnim načrtom za leto 2015

OPIS	NAČRT 2015 (€)	REALIZACIJA 2015 (€)	INDEKS
PRIHODKI	1	3	3/1
Javna sredstva – MIZŠ	928.413,22	905.134,97	97,49
Občina Litija	333.801,00	330.864,10	99,12

Plačila in prispevki staršev	145.235,00	150.167,33	103,40
Prihodki, pridobljeni na trgu	3.730,00	9.157,76	245,52
Donacije, odškodnine	1.300,00	1.866,66	143,59
Ostalo	1444,87	160,23	11,09

ODHODKI			
Plače in drugi prejemki	1.136.595,90	1.103.874,74	97,12
Stroški materiala	181.989,51	173.994,82	95,61
Stroški storitev	87.282,54	85.238,57	97,66
Ostalo	8.056,14	10.420,76	129,35



Pri doseganju ciljev iz finančnega načrta smo se še vedno srečevali z neplačevanjem računov s strani posameznih staršev, zastarele terjatve smo poskušali pridobiti preko izvršb, kjer smo bili

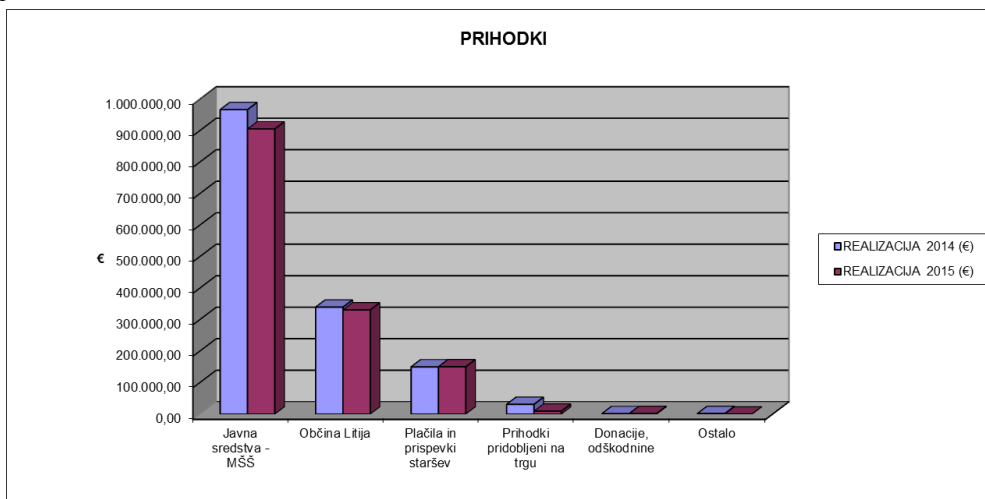
relativno uspešni. Razmere, v katerih smo poslovali v preteklih letih, nepredvidene spremembe zakonodaje, ki so se odražale tudi na poslovanju, so predstavljale veliko mero tveganja in so zahtevale natančno spremljanje poslovanja v letu 2015. Izdelali smo tudi vmesna poročila o poslovanju.

Prihodki, pridobljeni na trgu, so večji zaradi povečanja števila obrokov delavcev in zunanjih uporabnikov ter drugih dodatnih prihodkov.

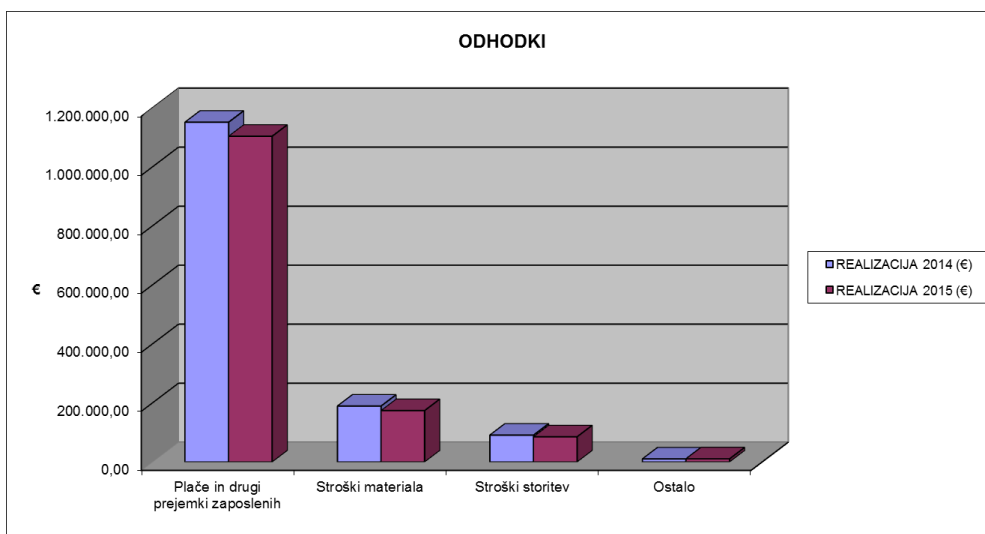
Med prihodki donacij so predvsem prihodki v šolski sklad. V podatkih jih ni zaslediti, ker so namenska in kot taka prenesena v naslednje leto. V letošnjem letu so bile donacije namensko pridobljene in porabljene za pokrivanje prevozov na plavalne tečaje, dneve dejavnosti, šolo v naravi, CŠOD, prijavnine na tekmovanja, nakup igrač in pomoč posameznim učencem.

Skupni prihodki so v letu 2015 presegali skupne odhodke za 1,70 odstotne točke. Nastalo razliko (23.822,16 €) bomo prenesli v leto 2016, kjer bomo realizirali naloge, vezane na šolsko leto 2015/2016. Glede na pogoje, v kakršnih je trenutno državni in občinski proračun, in finančno situacijo bomo sredstva porabili za področja, na katerih je pričakovati izpad sredstev. Gre predvsem za nabavo sredstev za pouk in igro, izobraževanje, izdatke, povezane z redno dejavnostjo, in eventualne nabave nujno potrebnih osnovnih sredstev za zagotavljanje nemotene dejavnosti. V letu 2016 bi morali nujno dopolniti IKT, saj smo v letu 2014 in 2015 nabavljali le najnujnejše, kot nadomestilo za nedelujočo opremo. Potrebno je začeti z nabavo IKT za uporabo e-učbenikov in učbeniških gradiv. V primeru pridobitve novega oddelka v vrtcu bomo sredstva uporabili za nakup opreme in pripomočkov.

Grafa prikazujeta strukturo realiziranih prihodkov in odhodkov v letu 2015 in primerjavo z letom 2014.



Vsi sistemski prihodki so se zmanjšali, razen plačil in prispevkov staršev.



Plače in drugi prejemki zaposlenih so se zmanjšali glede na leto 2014. Zmanjšali so se stroški materiala, kar je posledica varčevanja. Stroški storitev so se ravno tako zmanjšali, kljub povečanju stroškov, povezanih s komunalno infrastrukturo.

2.1.7 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Med izvajanjem programa dela je prišlo do spreminjanja zakonodaje na različnih področjih, kar je prineslo precejšnje socialne pritiske na uporabnike in zaposlene. Zahteva po apriornem zmanjšanju zaposlitev za 1 % s strani MIZŠ in hkratno povečanje programa v šolskem letu 2015/16 za en oddelek, povečano število odločb za DSP in povečanje obsega OPB ter hkratno zmanjšanje sistemiziranih delovnih mest zanj je predstavljalo grožnjo izvedbi programa. Nejasne usmeritve ministrstva glede načina in obsega varčevanja je onemogočilo objektivno načrtovanje in tekoče koriščenje načrtovanih sredstev. Med letom so se razmere na relaciji MIZŠ in zavodi ustalile. Dodatno so se pojavile večje motnje v financiranju s strani ustanoviteljice, ki so zaznamovale tudi zaključek leta 2015. Drugih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela nismo imeli.

2.1.8 Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Šola je v vseh teh letih uspešna v doseganju ciljev. Poslovanje je bilo uspešno, saj smo ravnali v skladu s sprejetimi usmeritvami in uresničili skoraj vse zastavljene cilje, pri delu in poslovanju. Pri načrtovanju vse od leta 2010 do danes smo morali še vedno upoštevati nejasne pogoje poslovanja in verjetne motnje v financiranju. V letu 2015 smo uspešno dosegli zastavljene cilje in naloge. Poslovanje je bilo moteno, predvsem v 2. polovici leta s strani Občine Litija, v 1. polovici leta zaradi nejasnega financiranja in iskanja načinov varčevanja s strani proračuna.

2.1.9 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Gospodarnost

Prihodki (AOP 870)	=	1.397.351	=	1,02
Odhodki (AOP 887)		1.373.529		

Donosnost

Presežek prihodkov nad odhodki (AOP 891)	*100 =	23.822	=	1,02 %
Sredstva v lasti ali upravljanju + ugotovljeni poslovni izid + dolgoročne rezervacije (AOP 056+058+048)		2.331.114		

Bilanca stanja

Aktiva: 2.456.959 €

Pasiva: 2.456.959 €

Izkaz poslovanja po poslovnem dogodku

Prihodki (AOP 870)	=	1.397.351	=	23.822 €
-		-		
Odhodki (AOP 887 + AOP 890)		1.373.529		

Kazalniki odražajo specifične pogoje zavoda in predstavljajo minimalne pogoje za normalno delovanje in uresničevanje zadanih ciljev in nalog. Izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki, čeprav so bile motnje v financiranju. Nastal je zaradi neplačevanja računov in zahtevkov s strani Občine Litija od meseca avgusta dalje. Okoliščine so zahtevale dodatno racionalnost pri porabi sredstev. Razmere se vidijo iz bilance po denarnem toku.

Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislamo in načrtujemo. Upoštevamo možnosti, sposobnosti in izkušnje (lastne in tuje). Menimo, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva, vedno več.

2.1.10 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Na šoli smo izpolnili samoocenitveni vprašalnik. Ravnatelj je nato pripravil izjavo o oceni notranjega nadzora, ki je priloga letnega poročila.

Sprejet in izvajan je pravilnik o gibanju knjigovodskih listin, ki zagotavlja ločenost funkcij odobravanja, evidentiranja in izvajanja. Popis izvajamo po pravilniku o popisu. Ravnatelj je sprejel navodila za upravljanje s tveganji zavoda in register tveganj. V letu 2015 je bil s strani skrbnika s podatki dopolnjen spletni obrazec za spremljanje načrta integritete.

V letu 2015 nismo opravili notranje revizije poslovanja. Naslednjo revizijo bomo opravili 2017 za leto 2016, kot nam to narekuje zakon (vsaka 3 leta).

2.1.11 Pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Dosegli smo zastavljene cilje na vseh področjih, kjer smo lahko vplivali na doseganje. Skrb vzbujajo predvsem zmanjševanje prihodkov s strani MIZŠ in ustanoviteljice ter nejasni podatki in pogoji za organizacijo dela s strani MIZŠ. V letu 2015 smo se soočali z velikimi motnjami v financiranju s strani Občine Litija, saj svojih obveznosti ni pokrivala tekoče. V začetku leta so pokrivali nerealizirane obveznosti za leto 2014 in nekaj tekočih obveznosti. Do meseca decembra so pokrili obveznosti do vključno meseca junija, v mesecu decembru so pokrili del obveznosti do vključno meseca avgusta. Nekatero obveznosti so pokrili v januarju 2016. Še vedno pa je zakasnitev v plačilih več mesecev. Pokrivanje obveznosti do izvajalcev s strani občine je izredno nesistematično in odvisno od dogovarjanja in argumentiranja. Investicijskih sredstev in sredstev za investicijsko vzdrževanje praktično ne zagotavljajo več. Še vedno ostaja odprt problem izgradnje vrta v Gabrovki in ureditev prostorov na PŠ Dole.

2.1.12 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Sodelovali smo z MIZŠ in Občino Litija pri zagotavljanju financiranja redne dejavnosti.

Z drugimi zavodi smo sodelovali tudi v državnih in mednarodnih projektih:

- *Shema šolskega sadja,*
- *Zdrav življenjski slog,*
- *Likovni in literarni natečaji,*
- *Zdrava šola,*
- *Porajajoča se pismenost;*

ter lastnih projektih:

- *Postopno prilagajanje šolskih novincev na šolsko okolje,*
- *Samoevalvacija,*
- *Ekologija.*

Sodelovali smo z društvi in javnimi zavodi s področja kulture, športa in drugih področij. Šola je kulturni, družabni in športni center kraja. V njej se odvijajo razne prireditve, ki presegajo ožji šolski okvir, pa naj bodo to prireditve, ki so namenjene zgolj učencem ali pa vsem krajanom. S Kulturnim društvom "Fran LEVSTIK" Gabrovka in KUD "Venčeslav TAUFER" Dole, Športnim društvom "PRESAD" Gabrovka in Športnim društvom Dole, Društvom podeželskih žena Gabrovka in Društvom podeželskih žena in deklet Dole pri Litiji, Društvom oglarjev Dole pri Litiji dobro sodelujemo. Tudi sodelovanje s KS Dole in KS Gabrovka je zgledno. V sklop sodelovanja z družbenim okoljem uvrščamo tudi delovanje Gasilskega društva Dole, Gasilskega društva Gabrovka in Gasilskega

društva Tihaboj, kjer so gasilci pri delu z našimi učenci zelo uspešni, saj delujejo v šoli kot zunanji mentorji. Upamo, da se bo to nadaljevalo tudi naslednja leta. Redno je tudi sodelovanje z Rdečim križem Slovenije. Društvo upokojencev Dole in Društvo upokojencev Gabrovka sodelujeta pri zagotavljanju varnosti učencev na šolskih poteh prve dni pouka v šolskem letu.

Z drugimi osnovnimi šolami smo sodelovali pri organizaciji tekmovanj iz znanj.

S Centrom za socialno delo Litija smo veliko sodelovali pri reševanju socialne problematike.

Na obeh šolah smo izvedli prireditve za vse učence, starše in ostale krajanje: spominsko slovesnost – NOB, spominsko slovesnost ob dnevu spomina na mrtve, prireditve za šolski sklad s prednovoletnim "bazarjem", prireditvi ob kulturnem prazniku, skupno z zunanji izvajalci, in ob dnevu žena ter materinskem dnevu (skupaj s KS), spominsko slovesnost ob dnevu upora proti okupatorju, srečanje starejših občanov in krvodajalcev, zaključno slovesnost ob zaključku šolskega leta oz. ob dnevu državnosti.

Sodelovali smo z Zdravstvenim domom Litija pri sistematičnih pregledih učencev in izvajanju preventivnega zdravstvenega varstva, pri naravoslovnih in tehniških dnevih ter projektih s področja zdravja. Organizirali smo preventivne dejavnosti merjenja krvnega sladkorja, holesterola, mišične mase in test vzdržljivosti ter predstavitev preventivnega in presejalnega programa SVIT. Sodelujejo tudi pri izobraževanju otrok, delavcev in krajanov za uporabo defibrilatorjev. Tu sodelujejo tudi številni krajanje, zdravstveni delavci.

Sodelovanje je potekalo tudi s Policijsko postajo Litija na preventivnem področju s področja prometne varnosti in preprečevanje nasilja (Policist Leon – projekt policije – v sodelovanju s šolo – za večjo varnost otrok).

Gospodarstvo

Z delovnimi organizacijami sodelujemo na več načinov. Pri pripravi prireditve za šolski sklad prispevajo svoje izdelke za srečelov, odpadna gradiva nam odstopijo za delo pri tehniki in tehnologiji ter likovni vzgoji, predstavljajo svojo dejavnost in poklice učencem izbirnih predmetov in zainteresiranim.

Sociala

Veliko sredstev je z MIZŠ namenjenih raznim socialnim transferjem. Zelo pomemben del je regresiranje prehrane učencem s socialnimi problemi. Dodatno to področje pokriva tudi občina, ki del sredstev iz proračuna usmerja v ta namen. Z Rdečim križem sodelujemo pri sprejemu najmlajših v njihovo članstvo in pri organizaciji programa za starejše občane.

Varstvo okolja

Na šoli posebno skrb posvečamo ekologiji in varstvu okolja. Z učenci dosledno izvajamo ločeno zbiranje odpadkov in zbiranje sekundarnih surovin, predvsem papirja in umetnih snovi. V okviru dni dejavnosti evidentiramo okoljske probleme, divja odlagališča in informiramo krajanje o stanju na tem področju.

Regionalni razvoj

S svojo dejavnostjo in prostori omogočamo krajanom pogoje za kulturno udejstvovanje (pevski zbor, prireditve ...). Istočasno pa navdušujemo najmlajše za tovrstne aktivnosti. Za krajanje organiziramo prireditve in proslave ob pomembnih praznikih. V okviru Sheme šolskega sadja spodbujamo ekološko in integrirano pridelavo sadja in zelenjave.

Šola ima tudi edina prostore v Gabrovki in na Dolah, kjer se lahko organizirajo predavanja, delavnice in zbori krajanov in društev. Ob tovrstnih dejavnostih jim nudimo tudi ustrezno tehnologijo in tehnično ter strokovno pomoč (kulturno društvo, aktiv podeželskih žena ...). V okviru svoje dejavnosti organiziramo predavanja za širši krog udeležencev (zdravstvena vzgoja ...).

Šola je intelektualno in kulturno središče obeh krajev.

Urejanje prostora

Šola si prizadeva za urejen videz prostorov in šole, s tem želi vplivati tudi na bližnjo okolico.

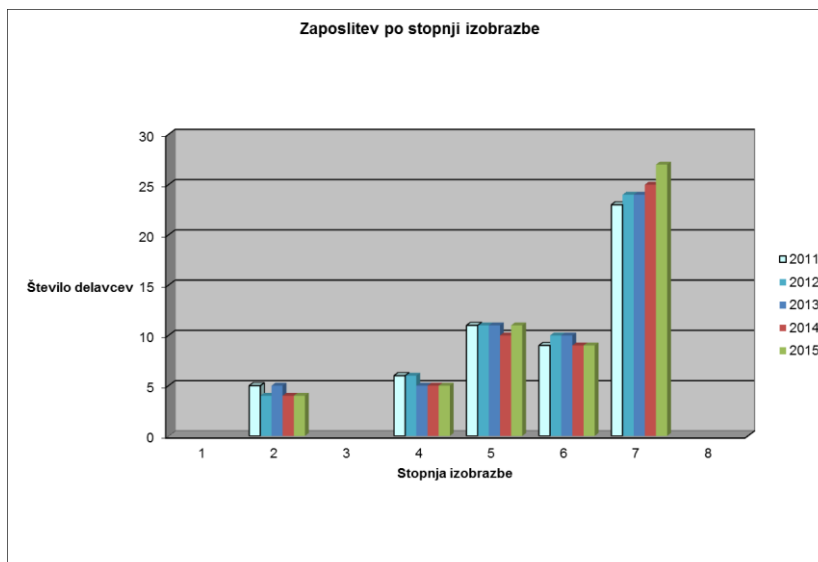
2.1.13 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj

2.1.13.1.1 Analiza kadrovanja in investicijskih vlaganj v letu 2015

Število zaposlenih je bilo v letu 2015 večje kot leto pred tem. V nadaljevanju prikazujemo nekatere podatke zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe, vrsto in čas zaposlitve.

Preglednica 21: Preglednica zaposlenih 31. decembra – po stopnji izobrazbe

	Stopnja izobrazbe							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
2013		5		5	11	10	24	
2014		4		5	10	9	25	
2015		4		5	11	9	27	
Indeks		100,0		100,0	110,0	100,0	108,0	



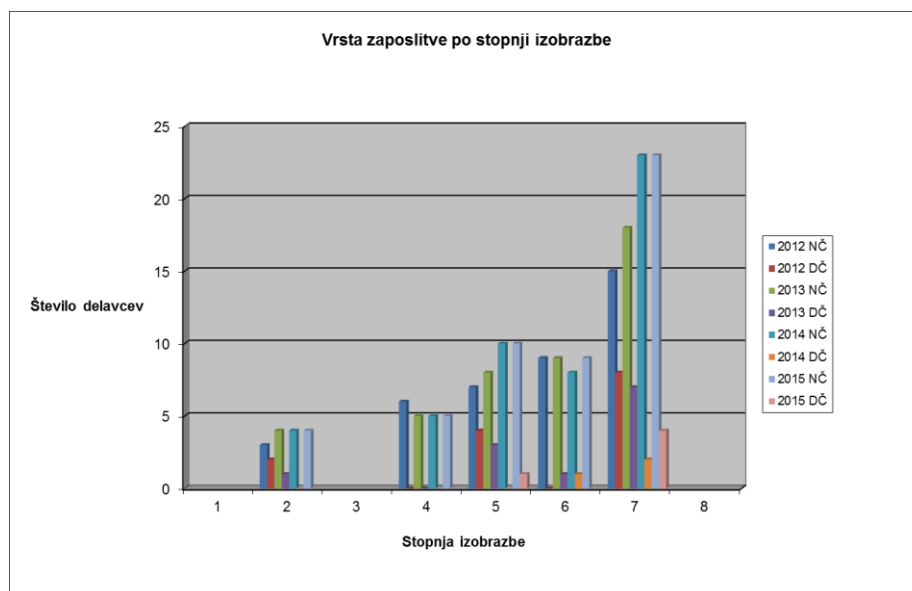
V preglednici 21 so prikazani vsi zaposleni 31. decembra posameznega leta. Med strokovnimi delavci se je povečalo število delavcev s 7. in 5. stopnjo. 3 strokovni delavci imajo opravljen magistririj. V letu 2015 je bilo zaposlenih 56 delavcev.

Preglednica 22: Podatki o številu zaposlenih 31. decembra v posameznem letu glede na izobrazbo in vrsto zaposlitve

Stopnja izobrazbe	2014		2015	
	NČ	DČ	NČ	DČ
I.				
II.	4		4	
III.				
IV.	5		5	
V.	10		10	1
VI.	8	1	9	

VII.	23	2	23	4
VIII.				
Skupaj	50	3	51	5
SKUPAJ	53		56	

Legenda: NČ – zaposleni za nedoločen čas DČ – zaposleni za določen čas

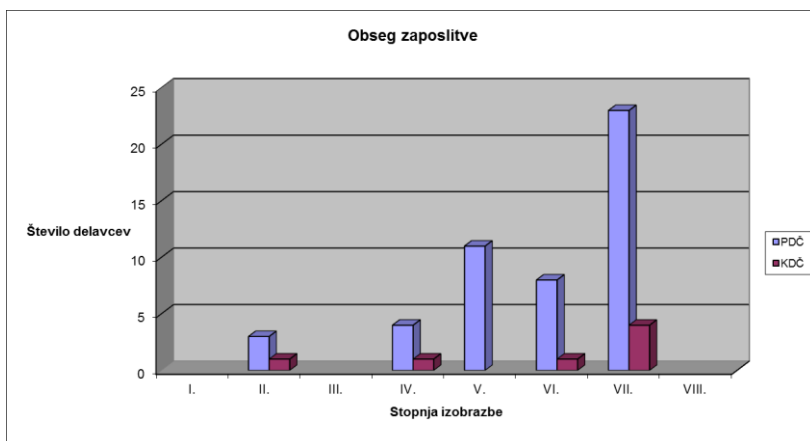


31. decembra 2015 je bilo za nedoločen čas zaposlenih 51 delavcev, 5 delavcev za določen čas. Za določen čas so zaposleni delavci, ki nadomeščajo delavke na porodniškem dopustu.

Preglednica 23: Podatki o številu zaposlenih 31. decembra glede na izobrazbo in čas zaposlitve

St. izobrazbe	2014		2015	
	PDC	KDC	KDC	KDC
I.				
II.	4		3	1
III.				
IV.	4	1	5	
V.	9	1	11	
VI.	8	1	8	1
VII.	23	2	23	4
VIII.				
Skupaj	48	5	49	7
SKUPAJ	53		56	

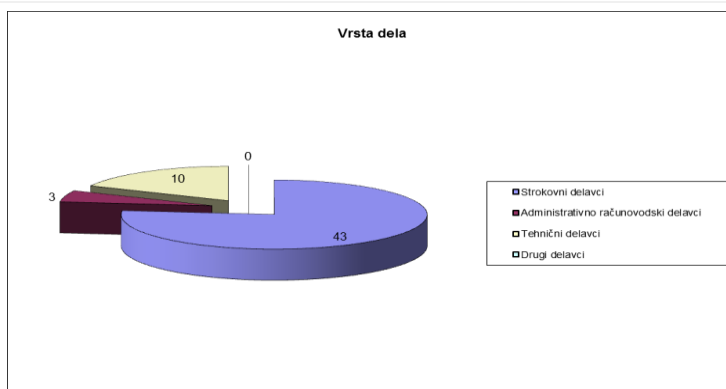
Legenda: PDC – zaposleni za polni delovni čas KDC – zaposleni za krajši delovni čas



Večina delavcev je bila zaposlena za poln delovni čas. Dva delavca sta polovično zaposlena zaradi invalidnosti. Ena strokovna delavka je dopolnjevala delovno obveznost v drugem zavodu (polno zaposlena). En delavec je bil zaposlen za krajši delovni čas po projektu. Trije strokovni delavci imajo za nekaj ur zmanjšano delovno obveznost. Ena administrativna in ena tehnična delavka delata za polovični delovni čas.

Preglednica 24: Število strokovnih, administrativno-računovodskih in drugih delavcev, 31. december

	2014/15	2015/16
Strokovni delavci	40	43
Administrativno-računovodski delavci	3	3
Tehnični delavci	10	10
Drugi delavci		
SKUPAJ	53	56



Število delavcev se je spreminjalo zaradi porodniških dopustov in obsega dejavnosti.

Preglednica 25: Število strokovnih delavcev, glede na naziv

Naziv	Število strokovnih delavcev		
	2013	2014	2015
Mentor	9	9	13
Svetovalec	12	12	12
Svetnik	1	1	1
Skupaj	22	22	26

V letu 2015 je bilo sproščeno napredovanje v plačne razrede in nazive.

Vir financiranja	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. januarja tekočega leta	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. aprila tekočega leta	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. julija tekočega leta	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. oktobra tekočega leta	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. januarja naslednjega leta
1. Državni proračun	33,77	33,77	0	34,24	35,23
2. Proračun občin	10,44	10,44	0	10,51	10,44
3. ZZS in ZPIZ	0	0	0	0	0
4. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,15	0,15	0	0	0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,74	0,74	0	0,57	0,74
6. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	3,29	3,29	0	3,45	3,29
7. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	0	0	0	0	0
8. Sredstva za financiranje javnih del	0	0	0	0	0
9. Namenska sredstva, iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, ...	0	0	0	0	0
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic zleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14)	0	0	0	0	0
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 9. točke)	48,39	48,39	0	48,77	49,7
Skupno število zaposlenih pod točkami 1., 2., 3 in 6	47,5	47,5	0	48,2	48,96
Skupno število zaposlenih pod točkami 4., 5., 7., 8 in 9	0,89	0,89	0	0,57	0,74

Kadrovski načrt, ki je narejen v skladu z metodologijo, ki jo določa zakon o izvrševanju proračuna za 2015, pokaže nekoliko drugačne številke o zaposlitvah. Ne upoštevajo se namreč zaposlitve s povečanimi obsegi, drugače se upoštevajo tudi zaposlitve invalidov in nadomeščanj.

2.1.13.1.2 Investicije ter investicijska vlaganja

Investicije in nakup opreme

Nakup:

- klimatske naprave v knjižnici, računalnici in učilnici za slovenščino
- zamenjava pokvarjene klimatske naprave v zbornici in računovodstvu
- 8 prenosnih računalnikov
- stacionarni računalnik
- InkJet tiskalnik, rabljen
- digitalni fotoaparati
- digitalna kamera
- sesalnik suho – mokro
- hladilnik
- 3 UPS-napajanja
- stoli in mize
- lončarsko vreteno
- učila in učni pripomočki
- nekaj dodatnih posod in pripomočkov za šolsko kuhinjo
- oprema za vzdrževanje računalniškega omrežja in računalnikov

Stanje opreme izhaja iz letnega popisa sredstev ter obveznosti do virov sredstev.

Preglednica 26: Vrsta opreme, stanje 31. decembra

Vrsta opreme	2015
Digitalni fotoaparati	6
Kamera	3
Prenosni računalnik	32
Računalnik	56
LCD-projektor	19
Optični čitalec	4
Televizor	4
Tiskalniki	15
Videorekorder, DVD-predvajalnik ...	4
Interaktivna tabla	8

Preglednica 27: Število računalnikov po uporabnikih

Uporabniki	2015
Učilnice (učenci)	29
Knjižnica (učenci)	2
Učitelji, vzgojitelji	25
Strokovne službe	8
Strežnik	0
SKUPAJ	64

3 RAČUNOVODSKO POROČILO za leto 2015

Računovodsko poročilo vsebuje:

1. pojasnila k postavkam **bilanca stanja**:
 - a. pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
 - b. pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil
2. pojasnila k postavkam prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, pojasnilo **letnega poročila 2015**
3. pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov **po načelu denarnega toka**
4. pojasnila k izkazu **računa finančnih terjatev in naložb** določenih uporabnikov
5. pojasnila k **izkazu financiranja** določenih uporabnikov
6. pojasnila k **izkazu prihodki in odhodki** določenih uporabnikov **po vrstah dejavnosti**

RAČUNOVODSKO POROČILO za leto 2015

3.1.1 Pojasnila k bilanci stanja

Bilanca stanja zajema podatke tekočega leta (stolpec 4) in predhodnega leta (stolpec 5).

3.1.1.1.1 Sredstva

a) Stanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v primerjavi s stanjem v letu 2014

Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev se v letu 2015 ni spremenila, spremenil se je samo popravek vrednosti za vrednost amortizacije neopredmetenih osnovnih sredstev.

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2015 povečala zaradi zamenjave pokvarjenih klim in dograditve le-teh v šoli v Gabrovki. Na popravku vrednosti nepremičnin smo knjižili obračunano amortizacijo za zgradbe, ne pa za zemljišča, ki se ne amortizirajo. Amortizacija je obračunana na podlagi veljavnih amortizacijskih stopenj.

Nabavna vrednost opreme se je v letu 2015 povečala za 12.794 €. V letu 2015 smo kupili za 4.879 € DI. Ob popisu smo ugotovili, da so bila odločena osnovna sredstva neprimerna za uporabo, zato smo, na podlagi sklepa o odpisu, nabavno vrednost in popravek vrednosti za ta osnovna sredstva ustrezno zmanjšali (22.046 €). Pri samem popisu so se pojavili viški OS, ki smo jih primerno evidentirali (705 €). Vsa OS, ki so bila evidentirana na podlagi sklepa o popisu, so že zamortizirana.

Za nakup opreme smo prejeli namenska sredstva od ustanovitelja (3.748 €), en del, za opremo IKT, smo pridobili preko razpisa s strani MIZŠ (1.251 €). Nabavo ostalih OS pa smo financirali sami, na podlagi sklepa iz konta 9850 – presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let (7.794 €).

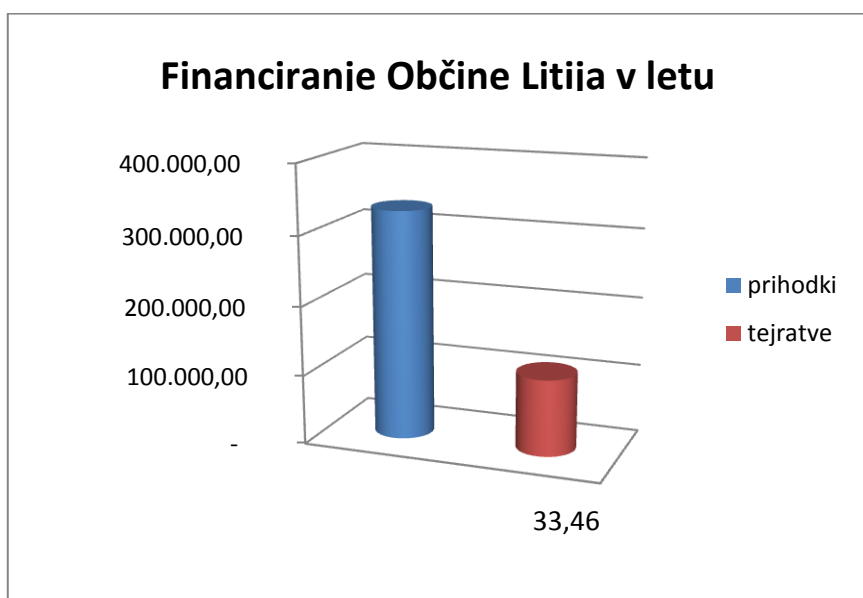
b) Stanje kratkoročnih sredstev in kratkoročnih časovnih razmejitev

Na dan 31. 12. 2015 v blagajni ni bilo denarnih sredstev, saj z gotovino po statutu ne poslujemo. Sredstva na podračunu UJP Ljubljana na dan 31. 12. 2015 znašajo 45.474 €.

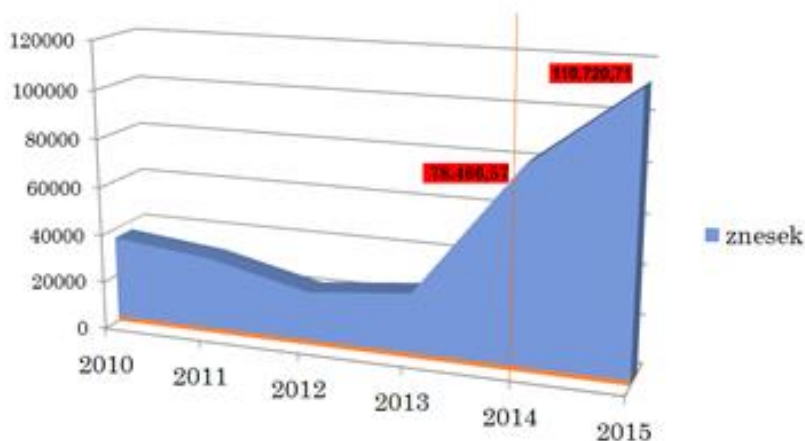
Na kontih skupine 12 – kratkoročne terjatve – so izkazane neplačane terjatve do kupcev. Del teh sredstev zapade v plačilo v januarju 2016, ostale terjatve pa so starejše, nekatere tudi po leto in več. Neplačnike redno opominjamo (na vsaki izdani položnici – računu so dopisane zapadle neporavnane obveznosti), nekateri po opominu svojo obveznost le poravnajo, drugi ne.

Na kontih skupine 14 so prikazane kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, in sicer:

- do MIZŠ za plače in druge prejemke zaposlenih za mesec december 2015, subvencionirano prehrano, subvencioniran vrtec za drugega in naslednje otroke,
- do Občine Zagorje ob Savi in Občine Ormož za plačilo vrtca,
- do ZRSŠ Planica, OŠ Gradec ter okrajne volilne komisije (za manjše zneske),
- do ustanoviteljice za september, oktober, november in december 2015 (za delovanje vrtca, za prevoze s kombijem, za nadomeščanje v vrtcu, za investicije, za šolo v naravi v skupni višini 110.721 €).



TERJATVE DO USTANOVITELJICE OB KONCU POSAMEZNEGA KOLEDARSKEGA LETA



Na kontu 17 so terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za refundacije (pri plači za mesec november in december 2015).

Kot kratkoročne aktivne časovne razmejitve imamo naročnine na revije, ki so plačane vnaprej. Tu je vključen tudi rezervni sklad za vrtec v Gabrovki (4.461 €).

3.1.1.1.2 Vrednost zalog

Tu je vključena zaloga kurilnega olja na dan 31. 12. 2015 na obeh šolah, zaloga plina v POŠ Dole pri Litiji, kjer kupujemo plin v jeklenkah, na matični šoli v Gabrovki pa plin plačujemo po porabi pri Butan plinu. V zalogah je tudi nekaj živil, ki niso bila porabljena v letu 2015.

Zaloge kurilnega olja in plina so vrednotene po metodi FIFO, medte ko so zaloge hrane vodene v programu Vasco (MKW) in se vrednotijo po povprečnih cenah.

3.1.1.1.3 Obveznosti do virov sredstev

a) Obveznosti zajemajo obveznosti za plače in nadomestila plač zaposlenih za december leta 2015 s pripadajočimi prispevki (skupina 21 in 23).

Obveznosti do dobaviteljev znašajo 20.594 € (skupina 22). To so neplačani računi, ki imajo rok plačila v januarju 2016 ali kasneje in so v tem času šele prihajali na šolo.

Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 271 € (skupina 24), predstavljajo pa strošek plače za logopedinjo za mesec december 2015, ki je zaposlena v Vrtcu Litija in pri nas samo dopolnjuje svojo obveznost, ter do MJU, UJP in ZRSŠ za izdane račune ...

Na kontih pasivnih časovnih razmejitev imamo neporabljena denarna sredstva, ki so strogo namenska. Razlika je v tem, da se računovodska poročila sestavljajo za tekoče koledarsko leto, financirani pa smo za šolsko leto, ki se razlikuje od koledarskega, tako da določenih sredstev ni možno porabiti do konca koledarskega leta. Tako smo sredstva, ki jih nismo porabili v letu 2015, prenesli na konto kratkoročno odloženih prihodkov. Te postavke so:

- sredstva za učbeniški sklad iz MIZŠ v vrednosti 242,86 €,
- sredstva za ekskurzije (208,12 €) in spremljevalce ekskurzij (134,41 €) s strani MIZŠ.

Sredstva bomo porabili strogo namensko do konca šolskega leta 2015/2016.

Tu so še sredstva, zbrana v korist šolskega sklada, v vrednosti 4.933,85 €, ki jih porabljamo tekom leta v skladu s pravilnikom porabe sredstev šolskega sklada.

Na kontu pasivnih časovnih razmejitev imamo tudi vrednost 711,13 €, ki predstavlja sredstva za vzdrževanje defibrilatorjev, zbranih s pomočjo zbiranja starega papirja (za zamenjavo baterij in elektrod).

S strani Občine Litija smo v letu 2015 prejeli sredstva za subvencionirana kosila učencem. Sredstva so bila v celoti porazdeljena s sklepi, dejansko pa so učenci, ki jim je pripadal znesek za regresirano prehrano, občasno manjkali. Tako je iz tega naslova ostal znesek 74,20 €, ki ga bomo namensko porabili v letu 2016 za socialno ogrožene učence.

Na postavki PČR imamo tudi znesek donacij za subvencionirano prehrano, ki ga bomo ravno tako namensko porabili v letu 2016 za socialno ogrožene učence (50,00 €).

b) Lastni viri in dolgoročne obveznosti

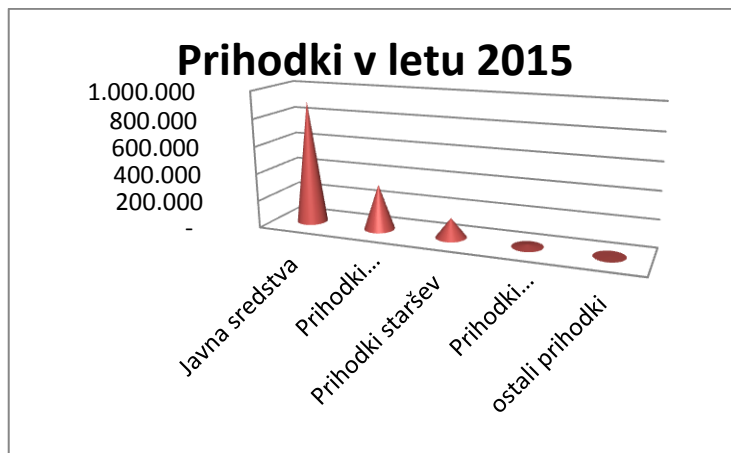
Na kontu 9220 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije – so sredstva šolskega sklada, ki jih je ta prispeval za nakup igral za vrtec ter mobilnega ozvočenja, zmanjšana za odpise vrednosti le-teh.

Na kontu 980 – obveznosti za sredstva v upravljanju – je prikazano stanje sredstev v upravljanju na dan 31. 12. 2015.

Konto 985 – presežek prihodkov nad odhodki – ob koncu poslovnega leta znaša 157.266,40 €.

3.1.1.1.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika. Členitev podatkov v obrazcu je po podskupinah kontov, kjer pretežno navaja vsebino izkazano tako, da lahko te izkaze tudi izpolnimo.



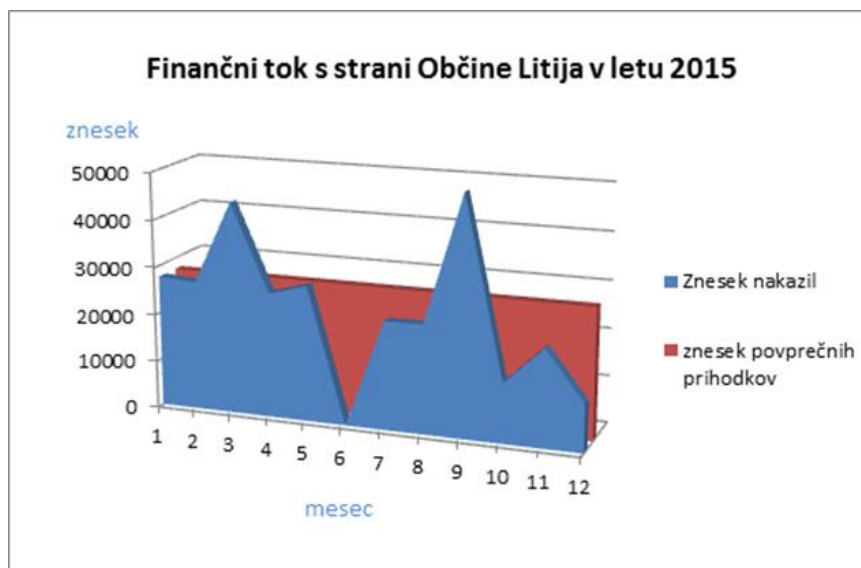
3.1.1.1.5 Prihodki od poslovanja

Prihodke od poslovanja predstavljajo:

- prihodki MIZŠ (plače, regres, odpravnine, jubilejne nagrade, sredstva za izobraževanje, sredstva za nakup učil in učnih pripomočkov, del materialnih stroškov, regresirana prehrana učencev, zdravniški pregledi, sofinanciranje vrtca ...);
- prihodki Občine Litija (materialni stroški, prehrana za socialno ogrožene, investicijsko vzdrževanje, dodatno dogovorjeni programi, razlika do ekonomske cene za plačilo oskrbnin za otroke, vključene v VVE ...);
- prihodki od prodaje proizvodov in storitev (prihodki od šolskih malic, kosil, zajtrkov in popoldanskih malic, prihodki za življenje v naravi (CŠOD), prihodki za oskrbnino za vzgojno-varstveno enoto, prihodki od prehrane zaposlenih, prihodki od uporabe prostorov);
- prihodki od financiranja so prejete obresti od stanja na podračunu UJP ter prejete zamudne obresti;
- drugi prihodki so v skladu s 56. členom Pravilnika o enotnem kontnem načrtu in SRS 18 tiste postavke, ki se ne pojavljajo niti redno niti pogosto in ne izhajajo iz dogodkov ali poslov pri redni dejavnosti – to so prihodki odškodnin, namenske donacije in drugi prihodki.

Sredstva iz MIZŠ so nakazana v dogovorjenih višinah (v okviru zakonskih določil).

S strani Občine Litija financiranje ni bilo tekoče. V začetku leta 2015 so nam nakazali dolgovana sredstva iz leta 2014, nato netekoče nakazovali sredstva do vključno septembra 2015. Ob koncu leta se je financiranje s strani ustanoviteljice močno zmanjšalo. Zaradi takšnega načina financiranja je naše delovanje ogroženo. V kolikor se bo ta trend nadaljeval tudi v letu 2016, bomo zaradi ustanoviteljice nelikvidni in ne bomo zmožni plačevati svojih obveznosti, tako do delavcev kot tudi do dobaviteljev.



3.1.1.1.6 Odhodki

Odhodke sestavljajo:

- stroški dela (plače, prispevki, povračila stroškov prevoza in prehrane, regres, jubilejne nagrade, KAD, odpravnine ...);
- stroški materiala (živila, material za vzdrževanje in čiščenje, material za pouk, energija, kurilno olje, strokovna literatura ...);
- stroški storitev (kotizacije, prevozne storitve, PTT-storitve, pogodbe o delu, sprotno vzdrževanje, komunalne storitve, vzdrževanje računalniških programov, druge neproizvodne storitve ...);
- strošek amortizacije predstavlja amortizacija za odpis drobnega inventarja (drobni inventar se odpiše enkratno v celoti ob koncu leta). Amortizacijo osnovnih sredstev pa v celoti odpišemo v breme virov. Obračunana je v skladu s predpisanimi stopnjami.
- Ostali stroški in odhodki predstavljajo cestnine, slabitve terjatev ter prispevki za praktikante.
- Davka od dohodka pravnih oseb nam za leto 2015 ni potrebno plačati. V letu 2015 na podlagi izračuna preteklega leta tudi nismo plačali akontacije. Tu so bili pod tržno dejavnost zajeti prihodki, pridobljeni iz naslova fizičnih oseb (prehrana otrok, plačilo vrtca s strani staršev, prihodki za uporabo prostorov, prihodki od prehrane zaposlenih ...). Kot sodilo za členitev odhodkov na pridobitno in nepridobitno dejavnost je bil vzet odstotek prihodkov iz tržne dejavnosti glede na vse prihodke.
- Finančnih odhodkov v letu 2015 nismo imeli, saj smo svoje obveznosti poravnali pravočasno.

Vse postavke iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so razčlenjeno prikazane v letnem poročilu 2015, ki je priloga temu poročilu.

3.1.2 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Ta izkaz spremlja gibanje javno finančnih prihodkov in odhodkov in služi za analizo namenske porabe proračunskih sredstev, saj primerja izvajanje proračuna države in občine in izkazovanje prihodkov pri določenih uporabnikih obojestransko. Tukaj se vidijo razlike med denarnimi tokovi in obračunskimi tokovi.

Prihodki za izvajanje javne službe

Posebej so prikazani prihodki iz sredstev javnih financ, tj. prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo (plače in prispevki, učila ...), in prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti za tekočo porabo (mat. str., doplačilo razlike do ekonomske cene za otroke, vključene v VVE) in sredstva od prodaje blaga in storitev (oskrbnina – starši, prehrana – starši, šola v naravi ...).

Prihodki od tržne dejavnosti

Kot prihodke iz tržne dejavnosti smo upoštevali prihodke za prehrano zaposlenih, prihodke od najemnin ter ostale prihodke.

Odhodki za izvajanje javne službe

Odhodki so razčlenjeni na plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, delovno uspešnost, druge izdatke zaposlenim, prispevke za socialno varnost, pisarniški in splošni material in storitve, posebni material in storitve, energijo, prevozne stroške in storitve, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, najemnine, druge operativne odhodke in investicijske odhodke.

Odhodki za tržno dejavnost

Odhodki za tržno dejavnost dejansko zajemajo samo stroške materiala in storitev. Uporabnikom zaračunavamo samo obratovalne stroške, saj naš namen ni, da bi s tem ustvarjali dobiček. Sodilo je delež tržnih prihodkov v celotnem deležu prihodkov (po načelu denarnega toka).

3.1.3 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Tega obrazca ne izpolnjujemo.

3.1.4 Pojasnila k izkazu financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja prikazuje zadolževanje in odplačila dolga določenega uporabnika. Zadolževali se nismo, prikazano imamo samo zmanjšanje sredstev na računu (23.170 €), ki smo ga izračunali glede na obrazec izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka. Do ponovnega zmanjšanja sredstev je prišlo, ker nam ustanoviteljica ni nakazala potrebnih sredstev za poslovanje.

3.1.5 Pojasnila k izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz zajema celotno poslovanje določenega uporabnika. Podatke v tem obrazcu razčlenimo po vrstah dejavnosti, ki jo opravljamo kot javno službo in tržno dejavnost.

Kot prihodke iz tržne dejavnosti smo upoštevali prihodke za prehrano zaposlenih ter zunanjih, prihodke od najemnin, najem čitalca ter prihodke od odškodnin.

Dejavnost javne službe je tista, ki je določena z zakonom oziroma z ustanovitvenim aktom.

Pripravila
Branka Jerič

Gabrovka, 18. 2. 2016

ZAKLJUČEK

- Med prihodke, ki jih pridobivamo na trgu, smo uvrstili vse prihodke, ki ne izhajajo iz javnih sredstev:
 - prihodke, pridobljene na trgu, za opravljanje javne službe, plačila in prispevke staršev za oskrbnino otrok v vrtcu, za prehrano učencev, ekskurzije, športne dneve, šole v naravi, bivanja v CŠOD...;
 - prihodke, pridobljene na trgu, za prehrano delavcev, prehrano zunanjih odjemalcev, kritje stroškov za uporabo prostorov.
- Izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 23.822,16 €.
- Zaloge v kuhinji vrednotimo po metodi povprečnih cen.
- Med kratkoročnimi terjatvami za storitve staršev je 23.840,35 € To so terjatve, ki zapadejo plačilu v letu 2016 in že zapadle terjatve. Za vse zapadle terjatve smo poslali opomine in pričakujemo plačilo v začetku leta 2016.
- Kratkoročne terjatve do ostalih kupcev v državi, v vrednosti 1.641,10 €, bodo predvidoma poravnane v začetku leta 2016.
- Stanje terjatev na dan 31. 12. 2015 je 221.174,40 €.
- Stanje obveznosti na dan 31. 12. 2015 je 118.361,89 €.
- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so 20.593,48 € ter 207,95 € do uporabnikov enotnega kontnega načrta, med njimi ni zapadlih obveznosti.
- Vire za nabavo osnovnih sredstev smo prikazali v poslovnem poročilu. Viri za nabavo osnovnih sredstev so sredstva MIZŠ, sredstva ustanoviteljice – Občine Litija – in razlika prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Izdelano v Gabrovki, 18. 2. 2016.

Letno poročilo šole in računovodsko poročilo za leto 2015 je obravnaval svet šole v četrtek, 25. 2. 2016.

V Gabrovki, 26. 2. 2016

Za poslovno poročilo:

Ravnatelj: Igor Hostnik, prof.

Za računovodsko poročilo:

Računovodja: Branka Jerič

Ravnatelj:
Igor Hostnik, prof.

Predsednik sveta zavoda:

Tina Pregrad Podlogar, prof.

Priloga:

- razčlenjen izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2015



Osnovna šola Gabrovka - Dole
Gabrovka 30, 1274 Gabrovka

Tel.: 01/89-71-042
o-gabrovka.lj@guest.arnes.si

Gabrovka, 18.2.2016

LETNO POROČILO 2015 (fakturna realizacija)

I. PRIHODKI

Konto	opis	realizacija 2014	načrt 2015	realizacija 2015	INDEKS realizacija 2015/2014	INDEKS realiz./nač rt 2015
7601	PRIHODKI od prodaje blaga in storitev na domačem trgu	1.	2.	3.	3/1	3/2
	doplačilo plavalnega tečaja VVE	466,40	520,00	-	0	0
	prispevki staršev za šole v naravi in ČŠOD	9.435,59	4.720,00	4.770,50	51	101
	prispevki za prehrano - delavci šole	8.716,90	8.500,00	8.299,30	95	98
	prispevki za prehrano - učenci	44.455,83	44.500,00	47.472,70	107	107
	prispevki za ekskurzije, ŠD, ND, KD	9.727,83	9.750,00	12.385,95	127	127
	prispevki staršev za VVE	76.249,60	76.320,00	76.041,78	100	100
	najemnina za šolske prostore	3.552,46	3.580,00	3.625,26	102	101
	prihodki staršev za likovni material	854,20	925,00	1.197,10	140	129
	prehrana zunanji	134,20	150,00	5.532,50	4123	3688
	OŠ Litija - prehrana za POŠ Polšnik	24.237,48	-	-	0	0
	OŠ Litija - šofer za POŠ Polšnik	2.868,05	-	-	0	0
	SKUPAJ	180.698,54	148.965,00	159.325,09	88	107

stran 1

Konto	opis	realizacija 2014	načrt 2015	realizacija 2015	INDEKS realizacija 2015/2014	INDEKS realiz./nač rt 2015
7600	PRIHODKI iz sredstev javnih financ	1.	2.	3.	3/1	3/2
	BOD, prispevki delodajalca in davki	778.097,76	781.003,76	766.822,88	99	98
	plačna nesorazmerja	26.723,24	-	-	0	0
	premija ZVPS (KAD)	3.893,08	1.950,00	2.023,59	52	104
	prevoz na delo	23.586,14	24.120,00	21.339,55	90	88
	prehrana delavci	25.295,52	25.860,00	24.837,15	98	96
	jubilejne nagrade	1.732,53	-	-	0	0
	izobraževanje zaposlenih	3.873,53	3.910,00	2.897,70	75	74
	regres za letni dopust	16.529,98	16.550,00	15.210,53	92	92
	dodatek za ekskurzije in spremstvo	1.916,58	1.950,00	1.432,36	75	73
	materialni stroški	19.225,44	18.920,00	17.825,08	93	94
	regresirana prehrana učencem	28.055,40	28.200,00	29.393,30	105	104
	sindikalni zaupnik	562,96	562,96	562,96	100	100
	odpravnine in solidarnostne pomoči	9.336,28	2.137,50	-	0	0
	učila in učni pripomočki	4.807,47	4.800,00	1.800,50	37	38
	šola v naravi (tudi subvencija učencem)	3.583,29	1.760,00	1.461,17	41	83
	sredstva za volonterje za VVE	401,15	420,00	221,43	55	53
	zdravniški pregledi delavcev	568,92	570,00	531,94	93	93
	prihodki za tradicionalni slovenski zajtrk	128,06	129,00	-	0	0
	učbeniki	2.031,08	1.200,00	1.801,88	89	150
	sredstva za sport in sofinanciranje sporta mladih	338,16	340,00	466,20	138	137
	subvencioniranje VVE (2. otrok)	8.941,31	9.110,00	11.248,33	126	123
	shema sadja	1.044,56	1.050,00	1.033,13	99	98
	za NPZ	-	-	866,59	0	0
	za usposabljanje na delovnem mestu	-	-	66,23	0	0
	za projekt Zdrav življenski slog	5.807,56	3.870,00	3.292,47	57	85
	SKUPAJ	966.480,00	928.413,22	905.134,97	94	97

stran 2

Konto	opis	realizacija 2014	načrt 2015	realizacija 2015	INDEKS realizacij a	INDEKS realiz./n ačrt 2015
7600	PRIHODKI iz sredstev javnih financ - OBČINA	1.	2.	3.	3/1	3/2
	sredstva za šport - po razpisu	2.208,10	2.200,00	2.015,75	91	92
	sredstva za VVE	218.561,56	218.600,00	224.028,98	103	102
	plačna nesorazmerja	2.845,42	-	-	0	0
	materialni stroški - šola	58.200,00	58.200,00	58.000,00	100	100
	druge občine - VVE	9.210,61	9.250,00	8.745,25	95	95
	prevozi (2 kombija)	36.376,43	36.750,00	33.122,86	91	90
	šola v naravi	1.413,00	591,00	289,29	20	49
	investicijska sredstva (vzdrževanje)	-	1.000,00	503,56	0	50
	vpis v zlato knjigo	-	-	-	0	0
	regresirana prehrana učencev	799,28	850,00	728,08	91	86
	dotatna strokovna pomoč za VVE	660,95	710,00	943,64	143	133
	intervencijska sredstva	8.851,02	5.000,00	-	0	0
	nadomeščanje v VVE	447,64	650,00	2.486,69	556	383
	SKUPAJ	339.574,01	333.801,00	330.864,10	97	99

7620	PRIHODKI od obresti	894,87	894,87	155,13	17	17
7630	DRUGI IZREDNI PRIHODKI	-	-	-	0	0
	donacije RK	100,00	100,00	100,00	100	100
	odpadne surovine	394,80	-	-	0	0
	prejete odškodnine	1.475,06	1.200,00	1.566,66	106	131
	donacije Petrol	-	-	200,00	0	0
	namenske donacije	-	-	-	0	0
	prevrednotovalni poslovni prihodki	554,20	550,00	5,10	1	1
	PRIHODKI SKUPAJ	1.490.171,48	1.413.924,09	1.397.351,05	94	99

stran 3

II. ODHODKI

Konto	opis	realizacija 2014	načrt 2015	realizacija 2015	INDEKS realizacij a	INDEKS realiz./n ačrt 2015
460	STROŠKI MATERIALA	1.	2.	3.	3/1	3/2
	stroški strokovne literature	177,22	650,00	104,87	59	16
	stroški naročnin, revij, časopisov	2.339,66	2.400,00	2.365,80	101	99
	stroški živil	92.273,54	79.789,51	81.121,49	88	102
	delovni zvezki in učbeniki	375,09	390,00	724,74	193	186
	pisarniški material	2.475,87	2.890,00	2.402,17	97	83
	knjižne nagrade najboljšim učencem	135,07	135,00	329,00	244	244
	delovne obleke	804,54	1.650,00	1.057,52	131	64
	čistila in material za vzdrževanje	12.396,20	13.210,00	11.796,98	95	89
	voda	6.311,61	6.450,00	9.212,30	146	143
	stroški materiala za pouk in igre	2.012,19	3.000,00	2.311,70	115	77
	sanitetni material in prva pomoč	144,31	450,00	306,26	212	68
	elektična energija - šola Gabrovka	9.559,43	9.560,00	8.641,85	90	90
	- šola Dole	2.889,97	2.900,00	3.083,37	107	106
	- VVE "Čebelica"	5.142,47	5.150,00	4.901,45	95	95
	porabljeno pogonsko gorivo	10.786,70	9.850,00	7.482,37	69	76
	stroški ogrevanja - šola	27.225,78	28.440,00	25.152,11	92	88
	- VVE	6.478,92	6.880,00	6.343,16	98	92
	strošek plina	2.492,52	2.500,00	2.435,93	98	97
	drugi stroški materiala	285,49	650,00	404,30	142	62
	likovni material	854,20	925,00	1.605,06	188	174
	učila in učni pripomočki	4.186,45	4.120,00	2.212,39	53	54
	SKUPAJ	189.347,23	181.989,51	173.994,82	92	96

stran 4

Konto	opis	realizacija 2014	načrt 2015	realizacija 2015	INDEKS realizacij a 2015/2014	INDEKS realiz./n ačrt 2015
461	STROŠKI STORITEV	1.	2.	3.	3/1	3/2
	poštne in telefonske storitve	4.955,53	4.720,00	4.762,72	96	101
	prevozne stor. Za ŠD, KD, E, ND, ČŠOD, ŠvN,...	6.644,52	5.444,54	6.733,64	101	124
	testiranje učencev, nadarjeni, psiholog	147,75	150,00	256,20	173	171
	storitve vzdrževanja	20.431,78	20.520,00	21.756,47	106	106
	stroški zavarovanja delovnih sredstev	6.127,87	6.415,00	6.029,02	98	94
	komunalne storitve	5.864,81	5.900,00	5.611,47	96	95
	stroški izobraževanja - kotizacije	2.792,04	3.900,00	3.282,27	118	84
	zdravstvene storitve	1.685,88	1.913,00	3.635,90	216	190
	razpisi, objave - razpis ravnatelja	335,50	-	-	0	0
	vstopnine za ŠD, KD, E, ND, ČŠOD, ŠvN,...	20.190,58	15.190,00	16.037,00	79	106
	svetovanje Lipovec in ostale svetovalne stor.	1.296,69	1.300,00	1.606,13	124	124
	članarine + ravnateljski servis	706,84	710,00	717,71	102	101
	dnevnice in nočnine	108,80	110,00	156,80	144	143
	stroški prevoza	3.053,45	3.100,00	2.154,47	71	69
	stroški plačilnega prometa	131,89	135,00	120,98	92	90
	dimnikarske storitve	780,80	790,00	979,66	125	124
	storitve študentskega servisa	2.444,72	2.850,00	5.113,56	209	179
	investicijsko vzdrževanje, tudi intervencijsko	8.851,02	8.900,00	1.741,58	20	20
	najem računalniškega programa	1.341,95	1.350,00	1.158,17	86	86
	razni pregledi objekta	-	1.500,00	507,52	0	34
	glasila in brošure	22,45	25,00	42,09	187	168
	stroški upravljanja VVE	609,49	610,00	623,91	102	102
	stroški varovanja	696,51	700,00	639,30	92	91
	ostali stroški	406,77	450,00	1.394,32	343	310
	stroški revizije	1.342,00	-	-	0	0
	stroški predavanj za starše	-	600,00	177,68	0	30
	SKUPAJ	90.969,64	87.282,54	85.238,57	94	98

stran 5

Konto	opis	realizacija 2014	načrt 2015	realizacija 2015	INDEKS realizacij a	INDEKS realiz./n ačrt 2015
464	STROŠKI DELA	1.	2.	3.	3/1	3/2
	bruto plače	900.237,67	893.819,62	874.046,82	97	98
	regres za letni dopust	25.914,77	25.222,77	24.500,79	95	97
	jubilejne nagrade	1.732,53	692,00	1.386,02	80	200
	solidarnostne pomoči	1.270,52	-	-	0	0
	prispevki delodajalca	140.704,51	139.671,51	135.991,12	97	97
	prevoz na delo in prehrana	71.972,71	72.350,00	67.869,17	94	94
	terenski dodatek	179,60	90,00	80,82	45	90
	odpravnine	9.352,58	4.750,00	-	0	0
	SKUPAJ	1.151.364,89	1.136.595,90	1.103.874,74	96	97

4620	AMORTIZACIJA DI	7.776,14	7.776,14	8.620,37	111	111
465	takse in pristojbine	-	-	-	0	0
	cestnina za vozila	229,50	230,00	229,50	100	100
467	STROŠKI OBRESTI	0,29	-	-	0	0
	davek od prometa zavar. Poslov	-	-	-	0	0
	izredni odhodki	-	-	-	0	0
	slabitev terjatev	1.877,46	-	1.182,01	63	0
	nagrade dijakom in studentom (tudi nrisp.)	28,24	50,00	388,88	1377	778
	davek od dohodka pravnih oseb	-	-	-	0	0
	ODHODKI SKUPAJ	1.441.593,39	1.413.924,09	1.373.528,89	95	97

razlika odhodkov nad prihodki				
razlika prihodkov nad odhodki	48.578,09	0,00	23.822,16	
kritje izgube iz prejšnjih let				
kritje dobička iz prejšnji let				
davek od dohodka pravnih oseb	0		-	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	48.578,09	0,00	23.822,16	

stran 6

Računovodja:
Branka Jerič

Ravnatelj:
Igor Hostnik