



Osnovna šola Gabrovka - Dole  
Gabrovka 30, 1274 Gabrovka

Tel.: 01/89-71-042  
o-gabrovka.lj@guest.arnes.si

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet naročila**  
**»Nabava, dostava in montaža opreme za**  
**kuhinjo«**

**Številka javnega naročila:**  
**430-1/2016-178-I**

**Popravek 2**

**Vrsta postopka: postopek naročila male vrednosti**

**Gabrovka, 23. 5. 2016**

V skladu z 67. členom Zakona o javnem naročanju 3 (Ur. l. RS, št. 91/15) razpisna dokumentacija vsebuje:

- I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**
- II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB**
- III. DOKAZOVANJE USPOSOBLJENOSTI**
- IV. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI**

## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### PODATKI O NAROČNIKU:

Naročnika: Osnovna šola Gabrovka – Dole, Gabrovka 30, 1274 Gabrovka

Davčna številka: 84580062 (nismo davčni zavezanci)

Matična številka: 5084873000

### PREDMET RAZPISA:

Predmet razpisa je Nabava, dostava in montaža opreme za kuhinjo, in sicer:

Naziv artikla:	Št. artiklov:
1. Plinski štedilnik s 6 gorilniki (2 x plošča nad gorilnikom), dimenzije 120*90*90 cm, moč 4*7 kW in 2*4 kW, v kombinaciji s plinsko pečico za profesionalno rabo <sup>1</sup>	1 kos
2. Električni štedilnik s 6 kvadratnimi ploščami, dimenzije 120*90*90 cm, moč 2*4 kW in 4*2,5 kW, v kombinaciji konvekcijsko pečico za profesionalno rabo <sup>1</sup>	1 kos
3. Plinski kotel za količino 100 l, z dvojnimi dnom in armatura, dimenzije 80*90*90 cm, moč 21 kW	1 kos
4. Plinska prekucna ponev z armaturo, dimenzije 80*90*90 cm, moč 21 kW	1 kos
5. Sredinsko stropno napo z razsvetljavo, dimenzije 256*261*90 cm, s pralnim filtrom za pomivalni stroj, brez motorja in ventilatorja (izdelano po meri)	1 kos
6. Grelec krožnikov, prostostoječ, dimenzija 80*90*90 cm, v notranjosti ena polica	1 kos

<sup>1</sup> Možnost odstopanja moči +/- 10 % od zelene vrednosti

Material vseh artiklov mora biti nerjaveče jeklo AiSi304.

### POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik vabi vse potencialne ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za dobavo in vgradnjo opreme za centralno kuhinjo Osnovne šole Gabrovka - Dole.

Ponudnik je lahko vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja. Ponudnik lahko poda ponudbo le za celoto razpisanih del.

Ponudniki mora obvezno ponudbi predložiti svoje mnenje postavitve kuhinjske opreme. Za lažjo pripravo mnenja, si lahko ponudniki prostor ogledajo. Za ogled prostora se lahko dogovorijo na telefonski številki 01/ 89 71 042.

Pri ponudbi se obvezno navede garancija za svoje delo in opremo.

Rok za oddajo ponudbe je dne 26. 5. 2016 do 12. ure na naslov: Osnovna šola Gabrovka – Dole, Gabrovka 30, 1274 Gabrovka.

## **VRSTA POSTOPKA**

v skladu z 47. členom Zakona o javnem naročanju 3 (Ur. l. RS, št. 91/15) naročnik razpisuje javni razpis po postopku naročila male vrednosti.

## **II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB**

### **NAVEDBA PREDPISOV NA PODLAGI KATERIH SE IZVAJA JAVNO NAROČILO**

Javni razpis za izbiro izvajalca za nabava, dostava in montaža opreme za kuhinjo, se izvaja v skladu z Zakonom o javnem naročanju 3 (Ur. l. RS, št. 91/15).

### **JEZIK, V KATEREM MORA PONUDNIK IZDELATI PONUDBO TER CENA PONUDBE**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Cene za ponujena dela so fiksne za čas trajanja pogodbe.

### **NAVEDBA, KDAJ SE BO PONUDBA ŠTELA ZA POPOLNO**

Popolna ponudba je pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

### **MOŽNOST PREDLOŽITVE PONUDBE S PODIZVAJALCI/ SKUPNE PONUDBE**

Ponudnik ima možnost v skladu s 94. členom ZJN-3 predložiti ponudbo s podizvajalci oziroma skupno ponudbo, kar izkazuje z ustreznim aktom o skupni izvedbi naročila.

V kolikor daje skupina izvajalcev skupno ponudbo, se navedejo zakonite zastopnike in kontaktne osebe izvajalcev v skupnem poslu, prav tako mora ponudnik navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje.

V primeru sklenitve pogodbe, mora izbrani ponudnik izvajati pogodbeno dela z v ponudbi imenovanimi podizvajalci oz. izvajalci v skupnem poslu. V primeru spremembe podizvajalca mora izvajalec o tem obvestiti naročnika, naročnik pa se mora s spremembo strinjati.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci je obvezna sestavina pogodbe:

vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec, podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun), predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

## **NAČIN POJASNJEVANJA RAZPISNE DOKUMENTACIJE, SPREMEMBE IN DOPOLNITVE**

Potencialni ponudnik, ki potrebuje pojasnilo k razpisni dokumentaciji naj svojo zahtevo za pojasnilo oziroma vprašanja naročniku postavi preko portala javnih naročil. Dodatna pojasnila bodo posredovana najpozneje šest (6) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno se bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel preko portala javnih naročil najkasneje do 20. 5. 2016 do 12. ure.

Vsaka sprememba, dopolnitev oziroma pojasnilo je sestavni del razpisne dokumentacije. Po potrebi bo naročnik, glede na obseg sprememb oziroma dopolnitev razpisne dokumentacije, podaljšal rok za oddajo ponudb.

Kontaktna oseba naročnika: Vesna Paternoster, tel. št. 01/89 71 042.

## **NAČIN, MESTO IN ROK ODDAJE PONUDB**

Rok za oddajo ponudbe je dne 26. 5. 2016 do 12. ure na naslov: Osnovna šola Gabrovka – Dole, Gabrovka 30, 1274 Gabrovka.

Ponudnik mora ponudbo predložiti v zapečatenem ovitku ali tako zaprtem ovitku, da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je ovitek zaprt tako, kot je bil predan.

Na ovitku mora biti vidna oznaka: »Ne odpiraj - Ponudba na javni razpis – Nabava, dostava in montaža opreme za kuhinjo«. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Ponudbena dokumentacija mora biti razvrščena po seznamu pri točki razpisni obrazci in vzorci. Biti mora preluknjana in prevezana z notarsko vrvico, ki mora biti zavezana oz. zapečaten in to na način, ki omogoča pregled razpisne dokumentacije brez razvezovanja notarske vrvice in da ni mogoče dodajanje oz. odvzemanje dokumentacije.

Če ponudnik ne bo opremil ponudbe tako kot je določeno, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje ponudbe.

### **NAČIN, MESTO IN DATUM ODPIRANJA PONUDB**

Odpiranje ponudb bo dne 27. 5. 2016 ob 10. uri v prostoru ravnatelja na naslovu OŠ Gabrovka – Dole, Gabrovka 30, 1274 Gabrovka.

Predstavniki ponudnikov se izkažejo s pisnim pooblastilom za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo zastopniki ponudnikov, ki so po zakonu ali aktu pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika pooblaščen za zastopanje (npr. direktor, prokurist itd.). Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Pooblaščen oseba bo najprej izločila vse nepravočasne ponudbe in jih neodprte vrnila ponudnikom.

### **OBSEG PONUDBE**

Ponudniki morajo predložiti ponudbo za celotno javno naročilo.

Ponudniki mora obvezno ponudbi predložiti svoje mnenje postavitve kuhinjske opreme. Za lažjo pripravo mnenja, si lahko ponudniki prostor ogledajo. Za ogled prostora se lahko dogovorijo na telefonski številki 01/ 89 71 042.

### **MERILA**

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja cena (80 točk), rok zagotavljanja nadomestnih delov opreme (10 točk) in leta garancije (10 točk).

Pri merilu v zvezi z rokom zagotavljanja nadomestnih delov in leti garancije bo 10 točk dobil ponudnik, ki bo ponudil največ možnih let. Ostali ponudniki bodo točkovani sorazmerno.

### **VREDNOST PONUDBE**

Pri izračunu vrednosti ponudbe se natančno ovrednotijo vse postavke predračuna. V kolikor v ponudbi pri posamezni postavki cena ne bo vpisana, se šteje, da je cena te postavke 0 EUR.

### **MOŽNOST VARIANTNIH PONUDB**

Variantne ponudbe niso dopustne.

## **UMIK PONUDBE**

Ponudnik lahko v postopku javnega naročanja umakne svojo ponudbo. Kadar to stori po poteku roka za oddajo ponudb, mora naročnik unovčiti ponudnikovo garancijo za resnost ponudbe, če je bila le-ta v postopku zahtevana in predložena. V primeru umika bo ponudba neodprta vrnjena ponudniku.

## **ROK VELJAVNOSTI PONUDB**

Ponudbe morajo biti veljavne 90 dni od skrajnega roka za sprejemanje ponudb.

## **DOPUSTNE DOPOLNITVE IN SPREMEMBE PONUDB**

Dopolnitve ponudbe so dopustne v primeru, ko se ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna. Formalno nepopolna ponudba je tista ponudba, ki je pravočasna in ni popolna ali vsebuje napake v delih, ki ne vplivajo na njeno razvrstitev glede na merila in se ne vežejo na tehnične specifikacije predmeta naročanja v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja.

Naročnik bo v primeru, da določenih dejstev ne more sam preveriti, od ponudnika zahteval dopolnitev ali spremembo njegove ponudbe. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ponudbe ustrezno ne dopolni oz. spremeni, bo tako ponudbo naročnik izločil.

## **RAČUNSKÉ NAPAKE V PONUDBI**

Naročnik sme izključno ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računské napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

## **PREDVIDENI ROK ZA ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo svojo odločitev o oddaji naročila sprejel v roku 45 dni od pregleda in ocenjevanja ponudb.

## **USTAVITEV JAVNEGA RAZPISA**

Naročnik bo sklenil pogodbo za celotna razpisana dela z enim ponudnikom, pridržuje pa si pravico skleniti pogodbo v zmanjšanem obsegu od razpisanega, glede na zagotovljena svoja finančna sredstva za predmetno investicijo.

Skladno z 90. členom ZJN-3 lahko naročnik kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudbe ustavi postopek javnega naročila. Navedeno odločitev mora naročnik objaviti na portalu javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico preklicati že objavljeni javni razpis, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli.

Naročnik prav tako lahko v vseh fazah postopka po poteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Pri tem mora postopati skladno s 5. točko 90. člena ZJN-3.

## **JAVNOST IN ZAUPNOST POSTOPKA IN PODATKOV**

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe.

## **ROK PLAČILA**

Rok plačila s strani naročnika znaša 30 dni od prejema e-računa za posamezne obračunske situacije.

## **OBVEZNI POGOJI ZA PONUDNIKA**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika oziroma njegovega partnerja pri skupni ponudbi, če bo le-ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaja javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 74. člen ZJN-3, oziroma 73. člena ZJNPOV.

Naročnik lahko sodeluje s ponudnikom le v skladu s 35. čl Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZintPK (Ur.l. RS št. 69/11 – UPB2).

Izpolnjevanje navedenih dveh pogojev s strani ponudnika (partnerja pri skupni ponudbi) bo naročnik preveril sam.

## **MOŽNOST POGAJANJ**

Naročnik v tem postopku ne bo vključil pogajanja.

## **PRAVNO VARSTVO**

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN - (Ur.l. RS št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D, 63/2013 in 90/2014-ZDU-1) ne določa drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v 5 (petih) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila oziroma priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet (5) delovnih dni od prejema te odločbe, skladno z veljavnim ZPVPJN. V primeru, da vložijo zahtevek za revizijo osebe, ki so ali nameravajo predložiti skupno ponudbo, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Vlagatelj vloži zahtevek za revizijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Zahtevek za revizijo se lahko vloži z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za



revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijski postopek vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.

Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati takso v višini 1.500 EUR, če se zahtevki za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo.

V ostalih primerih znaša taksa dva odstotka od cene najugodnejše popolne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za sklop ali javno naročilo, vendar ne manj kot 500 EUR in ne več kot 25.000 EUR.

Če se zahtevki za revizijo vložijo pred odpiranjem ponudb, se višina takse iz tega odstavka odmeri od ocenjene vrednosti sklopa ali javnega naročila.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Taksa se plača na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-00-številka JN (6 mestno število)16.

Ravnatelj:

Igor Hostnik, prof.



### **III. DOKAZOVANJE USPOSOBLJENOSTI**

#### **OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA IN DOKAZILA**

Ponudnik mora naročniku predložiti vsa dokazila o izpolnjevanju osnovne sposobnosti za opravljanje dejavnost, in sicer:

- a) ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti;
- b) ekonomski in finančni položaj;
- c) tehnično in strokovno sposobnost.

#### **SPREJEMANJE POGOJEV JAVNEGA RAZPISA IN MERIL ZA OCENJEVANJE PONUDB.**

Ponudnik mora predložiti izjavo (partnerja pri skupni ponudbi), da sprejema pogoje javnega razpisa in merila za ocenjevanje ponudb.

#### **PONUDBNIK (PARTNER PRI SKUPNI PONUDBI) IMA VELJAVNO REGISTRACIJO ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI V SKLADU S PREDPISI DRŽAVE ČLANICE, V KATERI IMA REGISTRIRANO DEJAVNOST**

Kot dokazilo se za to stranjo priloži pisna izjava ponudnika (partnerja pri skupni ponudbi), dana po kazensko in materialno odgovornostjo kot izjava pod prisego, da ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri ima registrirano dejavnost. V kolikor ponudnik razpolaga z ustreznim potrdilom, ga lahko priloži k ponudbi.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

#### **PONUDBNIK (PARTNER V SKUPNI PONUDBI) IN NJEGOVI ZAKONITI ZASTOPNIKI NISO BILI PRAVNOMOČNO OBSOJENI ZA KAZNIVA DEJANJA iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in so opredeljena v Kazenskem zakoniku – KZ1 (Ur.l. RS št. 50/12 – UPB):**

- sprejemanje podkupnine pri volitvah,
- goljufija,
- protipravno omejevanje konkurence,
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem,
- oškodovanje upnikov,
- poslovna goljufija,
- goljufija na škodo Evropske unije,
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti,
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji,
- preslepitev kupcev,
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela,
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije,
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin,
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti,
- zloraba informacijskega sistema,
- zloraba notranje informacije,

- zloraba trga finančnih instrumentov,
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti,
- nedovoljeno sprejemanje daril,
- nedovoljeno dajanje daril,
- ponarejanje denarja,
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev,
- pranje denarja,
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva,
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva,
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje,
- davčna zatajitev,
- tihotapstvo,
- izdaja tajnih podatkov,
- jemanje podkupnine,
- dajanje podkupnine,
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje,
- dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- hudodelsko združevanje.

Ponudniku ni potrebno predložiti nobenega dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco. Ponudnik (in njegov zakoniti zastopnik) namesto dokazila poda izjavo o podatkih, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo kot izjava pod prisego, da izpolnjuje vse zgoraj navedene pogoje. Podatke iz uradnih evidenc naročnik pridobi sam. Enako dokazovanje izpolnjevanja pogojev iz velja tudi za morebitnega partnerja pri skupni ponudbi in njegovega zakonitega zastopnika.

**PONUDBNIK (PARTNER PRI SKUPNI PONUDBI) BO IZ POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA IZLOČEN, ČE IMA NA DAN, KO JE BILA ODDANA PONUDBA, V SKLADU S PREDPISI DRŽAVE,** v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več. Ponudnik (partner pri skupni ponudbi) izkaže, da izpolnjuje navedene pogoje z dokazilom iz uradne evidence.

Ponudniku ni potrebno predložiti nobenega dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco. Ponudnik (partner pri skupni ponudbi) namesto dokazila poda izjavo o podatkih, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo kot izjava pod prisego, da izpolnjuje zgoraj navedene pogoje. Podatke iz uradnih evidenc naročnik pridobi sam. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Za podizvajalca se po zakonu ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z (izbranim) ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

V tem primeru.

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z (izbranim) ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila,

- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

**PONUDBNIK (PARTNERJU PRI SKUPNI PONUDBI) BO IZ POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA IZLOČEN, ČE:**

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju,
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- mu lahko naročnik na kakšni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
- je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Ponudnik priloži pisno izjavo ponudnika (partnerja pri skupni ponudbi), dana po kazensko in materialno odgovornostjo kot izjava pod prisego, da ni v postopku prisilne poravnave ali da zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; da ni v stečajnem postopku ali da zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo; da ni v postopku prisilnega prenehanja, zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v katerem koli podobnem položaju; da ni bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem; da mu naročnik na kakšni koli upravičeni podlagi ne more dokazati velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil; da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil. Priloži se tudi pooblastilo ponudnika (partnerja pri skupni ponudbi) in morebitnega podizvajalca za pridobivanje podatkov in potrdil iz ustreznih uradnih evidenc, ki velja tudi za pridobivanje potrdil.

**EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST PONUDBNIKA**

Transakcijski račun ponudnika oziroma nobenega izmed partnerjev pri skupni ponudbi, v zadnjih šestih mesecih pred skrajnim rokom za sprejem ponudb, ni bil blokiran. Kot dokazilo mora ponudnik predložiti potrdilo poslovne banke, ki vodi račun ponudnika (partnerja pri skupni ponudbi), iz katerega izhaja, da ni imel blokiranega računa. Če ima ponudnik več računov, mora predložiti toliko potrdil, kot ima računov.

V primeru, da se bo izvedeno naročilo s podizvajalci, neposredno plačevalo podizvajalcem. Mora ponudnik priložiti pisno izjavo ponudnika dano pod kazensko in materialno odgovornostjo kot izjava pod prisego, da bo v primeru izvajanja naročila s

podizvajalci, naročnika pooblastil, da na podlagi potrjene obračunske situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru izbire ponudnika, ki bo sodeloval s podizvajalci, mora ponudnik priložiti izjave pogodbenih podizvajalcev, da bodo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi razpisanih del v skladu z razpisnimi pogoji. V izjavi naj bo posebej navedena vrsta in vrednost del, ki jo bodo pogodbeni podizvajalci opravljali. Podizvajalci predložijo tudi soglasje na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

## **ZAVAROVANJA**

Za rednost ponudbe se zahteva bianco menica z menično izjavo s pooblastilom za unovčenje v višini 3.000,00 €.

Izjava ponudnika, da bo predložil menico z menično izjavo kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti (z DDV). Izbrani ponudnik predloži menico z menično izjavo ob podpisu pogodbe.

Bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v skladu s priloženim vzorcem, predloži izbrani ponudnik naročniku ob primopredaji opreme v višini 5 % od skupne pogodbene vrednosti del (z DDV).

K ponudbi se priloži parafiran obrazec bančne garancije iz razpisne dokumentacije s strani ponudnika.

## **REFERENCE**

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 5 letih dobro izvedel dve primerljivi dobavi opreme za vrtce oz. šole ter objekte, ki potrebujejo podobno opremo (hoteli, restavracije, domovi starejših,...), vsaka v vrednosti najmanj 20.000 EUR, brez DDV. Za izpolnjevanje tega pogoja se, v primeru skupne ponudbe, reference ugotavljajo skupno, to je se seštevajo.

Kot dokazilo mora ponudnik priložiti seznam izvedenih dobav in montaž opreme, od tega vsaj dve (2) primerljivi dobavi opremi v zadnjih petih letih, vključno s potrdilom o dobro opravljenem delu. V potrdilu mora biti navedena vrednost, datum in kraj opravljene storitve z navedbo, da je bila opravljena po predpisih stroke in ustrezno zaključena ter z navedbo podatkov naročnika. Potrdilo mora biti podpisano in žigosano s strani naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti pisno izjavo, s katero ponudnik daje garancijski rok za dobavljeno opremo in soglaša z rokom izvedbe del.

## **PONUĐNIK MORA PRILOŽITI ŠE**

Predračun

Soglasje ponudnika glede popravka morebitnih računskih napak v ponudbi.

Predlog sporazumne pogodbe.

#### **IV. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI**

1. Osnovni podatki ponudnika
2. Sodelujoči izvajalci v skupni izvedbi naročila ali podizvajalci
3. Osnovni podatki podizvajalca
4. Ponudba
5. Predlog postavitve
6. Izjava ponudnika, da sprejema pogoje javnega razpisa in merila za ocenjevanje ponudb
7. Izjava o izpolnjevanju pogoja v zvezi z veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti
8. Izjava v zvezi z kaznivih dejanj
9. Izjava v zvezi s postopkom prisilne poravnave, stečaja, prisilnega prenehanja, itd.
10. Pooblastilo za pridobitev potrdila iz uradnih evidenc
11. Izjava o neposrednem plačevanju situacij podizvajalcem
12. Izjava podizvajalcev glede sodelovanja pri izvedbi razpisanih del v skladu z razpisnimi pogoji in soglasje za poravnavo terjatev
13. Vzorec menične izjave
14. Izjava o izdaji menice z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev
15. Potrdilo o referenčnem delu
16. Soglasje ponudnika glede poprave morebitnih računskih napak v ponudbi
17. Predlog pogodbe za Osnovne šole Gabrovka - Dole - nabava, dostava in montaža opreme za kuhinjo (podpisano in požigosano)

Naročnik: **Osnovna šola Gabrovka – Dole, Gabrovka 30,  
1274 Gabrovka, ki jo zastopa Igor Hostnik (v  
nadaljevanju: naročnik)**  
Matična številka: 5084873000  
DŠ: 84580062 (nismo davčni zavezenci)

in

izvajalec:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**(v nadaljevanju: izvajalec)**

Matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

Račun: \_\_\_\_\_

odprt pri \_\_\_\_\_

skleneta in dogovorita naslednjo:

**POGODBO**  
**za Osnovne šole Gabrovka - Dole - nabava, dostava in montaža**  
**opreme za kuhinjo**

**PREDMET POGODBE**

**1. člen**

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je bil na osnovi naročila male vrednosti, objavljenega na portalu javnih naročil, s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ izbran za najugodnejšega ponudnika za nabava, dostava in montaža opreme za kuhinjo v Osnovni šoli Gabrovka - Dole **ponudnik**

Izbrani ponudnik mora zagotoviti naslednjo opremo:

Naziv artikla:	Št. artiklov:
1. Plinski štedilnik s 6 gorilniki (2 x plošča nad gorilnikom), dimenzije 120*90*90 cm, moč 4*7 kW in 2*4 kW, v kombinaciji s plinsko pečico za profesionalno rabo <sup>1</sup>	1 kos
2. Električni štedilnik s 6 kvadratnimi ploščami, dimenzije 120*90*90 cm, moč 2*4 kW in 4*2,5 kW, v kombinaciji konveksijsko pečico za profesionalno rabo <sup>1</sup>	1 kos
3. Plinski kotel za količino 100 l, z dvojnim dnom in armatura, dimenzije 80*90*90 cm, moč 21 kW	1 kos
4. Plinska prekucna ponev z armaturo, dimenzije 80*90*90 cm, moč 21 kW	1 kos
5. Sredinsko stropno napo z razsvetljavo, dimenzije 256*261*90 cm, s pralnim filtrom za pomivalni	1 kos

stroj, brez motorja in ventilatorja (izdelano po meri)

6. Grelec krožnikov, prostostoječ, dimenzija 80*90*90 cm, v notranjosti ena polica	1 kos
--	-------

<sup>1</sup> Možnost odstopanja moči -/+ 10 % od želene vrednosti

Material vseh artiklov mora biti nerjaveče jeklo AiSi304.

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela navedena v 1. odstavku tega člena skladno s ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

## 2. člen

Dela iz prejšnjega člena se bodo izvajala na osnovi:

- javnega naročila št.: NMV \_\_\_\_\_
- razpisne dokumentacije

Sestavni del te pogodbe je poleg navedenega še bančna garancija izvajalca iz 12. člena te pogodbe.

**ROKI**

## 3. člen

Izvajalec se zaveže opremo nabaviti in montirati najpozneje do 31. 8. 2016. Izvajalec ob zaključku del preda opremo naročniku s primopredajnim zapisnikom.

**POGODBENA VREDNOST**

## 4. člen

Vrednost nabave in montaže opreme (z upoštevanim popustom): \_\_\_\_\_ EUR. V ceno ni zajet DDV.

## 5. člen

Pogodbene cene so fiksne za čas trajanja pogodbe.

**PLAČILA**

## 6. člen

Izvajalec bo po opravljenem delu obračunaval izvršena dela.

Naročnik se zavezuje, da bo obveznosti plačal izvajalcu 30. dan od prejema e-računa. Naročnik bo plačal vrednost na TRR izvajalca št. \_\_\_\_\_, odprtega pri \_\_\_\_\_.

Vso dokumentacijo je izvajalec dolžan predložiti v roku 10 dni od končanja vseh pogodbenih del po tej pogodbi.

**OBVEZNOSTI NAROČNIKA**



## 7. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da lahko le-ta na podlagi potrjenih situacij izvede neposredna plačila podizvajalcem v skladu z zakonodajo. Priloga k izstavljenim situacijam bodo tudi potrjeni računi oz. situacije, ki jih je izstavil podizvajalec. Vsak posamezni podizvajalec mora naročniku predložiti soglasje na podlagi katerega bo naročnik namesto ponudnika poravnal podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

Za izvajalca bodo pogodbeno dela po tej pogodbi izvajali naslednji podizvajalci:

Naziv in naslov: \_\_\_\_\_  
Matična številka: \_\_\_\_\_, ID za DDV: SI \_\_\_\_\_  
Transakcijski račun št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_

Vrsta del, ki jih bodo izvedli podizvajalci:

- \_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

- \_\_\_\_\_

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec bo naročniku posredoval kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (izvajalcem) v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik bo preveril ali ima izvajalčevo pooblastilo in podizvajalčevo soglasje in po potrebi izvajalca ali podizvajalca pozval za predložitev dokumenta v petih dneh od prejema poziva. Če izvajalec ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v navedenem roku, bo naročnik Državni revizijski komisije predlagal, da uvede postopek o prekršku.

Naročnik bo predal izvajalcu en izvod razpoložljive dokumentacije in z izvajalcem sodeloval s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in kvalitetno. Naročnik bo izvajalca pravočasno obveščal o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.

## **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

## 8. člen

Izvajalec se zaveže:

- Izvajati dela po prejeti dokumentaciji in po pogodbenem predračunu del.
- Vgrajevati elemente in opremo ustrezne kvalitete po predpisih in standardih.
- Naročniku pred pričetkom del predložiti plan izvedbe naročenih del.
- Izvajati dela po veljavnih tehničnih predpisih in standardih.
- Izvajati dela po terminskem planu.
- Sodelovati in usklajevati se z izvajalcem gradbeno-obrtniških in instalacijskih del.
- Izročiti naročniku ob končanju del dokazila - ateste, certifikate, garancije za izdelano in montirano opremo in/ali opraviti predpisane preizkuse, ki so potrebni za pridobitev uporabnega dovoljenja za objekt.

- Pravočasno opozoriti naročnika na vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev.
- Naročniku najpozneje ob podpisu pogodbe izročiti garancijo za dobro izvedbo del v višini 10 % pogodbene vrednosti del (z DDV) za uveljavljanje jamčevalnih zahtevkov za kvalitetno in pravočasno izvršitev del.
- Ob podpisu te pogodbe se izvajalec zavezuje zavarovati predmet te pogodbe zoper vse zavarovalne rizike pri pristojni zavarovalnici in sicer za čas od sklenitve pogodbe do uspešne predaje predmeta te pogodbe naročniku.
- Med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost.
- Z dopisom obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del.

## **POGODBENI PREDSTAVNIKI**

### **9. člen**

Predstavnik naročnika po tej pogodbi je: \_\_\_\_\_  
Izvajalec določa za svojega predstavnika: \_\_\_\_\_

## **PREGLED IN PREDAJA OPREME**

### **10. člen**

Ko so pogodbena dela končana, izvajalec o tem obvesti naročnika. K obvestilu o dokončanju del mora izvajalec predložiti tudi vse listine in dokumente skladno z določili te pogodbe ter sodelovati pri tehničnem pregledu.

Po uspešno opravljenem pregledu opreme in odpravi vseh pomanjkljivosti, sta naročnik in izvajalec dolžna v roku desetih (10) dni izvršiti zapisniško primopredajo izvedenih del.

Oprema, ki ne bo dobavljena in vgrajena v zahtevani kvaliteti in po predhodno sprejetih in potrjenih vzorcih s strani naročnika, se ne more prevzeti in se mora odstraniti, naročnik pa ima pravico, da zahteva novo opremo oziroma novo montažo.

V nobenem primeru se ne more prevzeti opremo slabše kakovosti, za katere bi ponujal izvajalec procentni odbitek na nekvaliteto.

## **GARANCIJA IN ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK**

### **11. člen**

Izvajalec daje za svoja dela in opremo \_\_\_\_\_ letno garancijo. Garancijski rok teče od dneva podpisa primopredajnega zapisnika.

### **12. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v dogovorjenem roku.

Če izvajalec ne odpravi napak v roku 15 dni od poziva za odpravo pomanjkljivosti, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob končnem prevzemu del izročil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, ki se bo glasila na 5 % vrednosti pogodbenih del (z DDV), ki mora biti brezpogojna in nepreklicna, in sicer za obdobje za pet dni daljše od \_\_\_\_\_ let.

15 dnevni rok za odpravo pomanjkljivosti se nanaša samo na tiste hibe, katerih takojšnja odprava ne bi povzročila večje škode. V primeru nastanka takih pomanjkljivosti, katerih ne takojšnja odprava bi imela lahko velike finančne in druge posledice, mora izvajalec pristopiti k odpravi na dan obvestila, oz. lahko ta dela naroči naročnik drugemu izvajalcu na račun izvajalca.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Izvajalec ni dolžan odpraviti napak, ki bi nastale zaradi nestrokovne ali nenamenske uporabe objekta ali njegovega posameznega dela.

K vsakemu pregledu izvajalčevih del mora biti izvajalec pozvan. Ta se je dolžan komisijskega ogleda udeležiti. V kolikor se ogleda ne udeleži, lahko komisija v sestavi naročnikovih predstavnikov delo opravi polnoveljavno brez udeležbe izvajalčevega predstavnika.

## **POGODBENA KAZEN**

### **13. člen**

Če izvajalec ne izvrši pogodbenih del v rokih določenih s terminskim planom, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen za vsak dan zamude.

Pogodbena kazen znaša 1 ‰ (en promil) za vsak dan zamude od skupne vrednosti vseh pogodbenih del. Pogodbena kazen lahko znaša največ 10 % (deset odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končni situaciji.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora in morebitne druge stroške naročnika, zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

## **ODSTOP OD POGODBE**

### **14. člen**

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe, če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti.

### **15. člen**

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe, če izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom brez kakršnihkoli stroškov.

### **16. člen**

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe, če izvajalec po svoji krivdi kasni z deli iz potrjenega podrobnega plana napredovanja del več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik. Naročnik plača izvedena dela v višini 80 %.

## **REŠEVANJE SPOROV**

### **17. člen**

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru sporov, ki jih naročnik in izvajalec ne moreta rešiti sporazumno, rešuje le te pristojno sodišče.

## **OSTALA DOLOČILA**

### **18. člen**

Pogodbene stranke soglašajo, da se za urejanje razmerij med njimi pri izvajanju del po tej pogodbi uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, če s pogodbo ni drugače določeno.

### **19. člen**

Upoštevajoč določbe prvega odstavka 14. čl. Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Ur.l. RS št. 69/2011 – UPB2) je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

### **20. člen**

Pogodba je napisana v šestih (6) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po tri (3) izvode.

### **21. člen**

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Izvajalec:

Številka:

V  
dne

---

Naročnik:

Številka:

V Gabrovki,  
dne

---

Zakoniti zastopnik:

---

Ravnatelj:  
Igor Hostnik, prof