



Osnovna šola Gabrovka - Dole  
Gabrovka 30, 1274 Gabrovka

Tel.: 01/89-71-042  
o-gabrovka.lj@guest.arnes.si

## SVET STARŠEV

Datum: 30. 5. 2019

Številka: 013-2/2019-370-I

### ZAPISNIK

7. skupne seje Sveta staršev Osnovno šole Gabrovka – Dole v šolskem letu 2018/2019, ki je bila v četrtek, 30. 5. 2019, ob 18.00 uri v zbornici OŠ Gabrovka.

**PRISOTNI:** Marko Rozman, Matjaž Merela, Gregor Resnik, Borut Povše, Vesna Femc, Petra Mrhar, Mateja Blažič, Darja Kralj, Andrejka Bučar, Tatjana Strah, Franci Bevc, Robert Cimerman

**ODSOTNI:** Ana Testen, Jasna S. Nemanič, Matejka Strah Bajec, Nika Meserko, Maja Bahor, Darja Meserko, Edvard Grčar, Domen Jože Vrtačnik, Barbara Oroszy, Martina Simončič Jakoš, Vesna Bostič Peruci, Veronika Logar, Mateja Lavrič, Petra Habjan, Janez Jesenšek, Tadeja Jesenšek – pomočnica ravnateljja, Marinka Lenart – vodja Vrta Čebelica

**OSTALI PRISOTNI:** Igor HOSTNIK – ravnatelj, Vesna PATERNOSTER – zapisnikarica, , Maja PLAZAR – svetovalna delavka

Borut Povše (v nadaljevanju: predsednik) je prisotne člane pozdravil in ugotovil, da je na seji prisotnih 12 članov. Svet staršev Osnovne šole Gabrovka - Dole je torej sklepčen.

#### **K1 Potrditev dnevnega reda**

Predsednik je predlagal, da se sprejme naslednji

#### **DNEVNI RED:**

- 1. Potrditev dnevnega reda**
- 2. Pregled sklepov zapisnika 5. redne seje in pregled ter potrditev zapisnika 6. korespondenčne seje**

- 3. Soglasje k cenam delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2019/2020**
- 4. Nadstandardni program za šolsko leto 2019/2020**
- 5. Organizacija med poletnimi počitnicami**
- 6. Pohvale, pobude in vprašanja**
- 7. Razno**

Prisotni predstavniki so sprejeli naslednji

**SKLEP št. 1: Seja Sveta staršev Osnovne šole Gabrovka – Dole bo potekala po predlaganem dnevnem redu.**

»ZA« predlagani sklep je glasovalo 12 članov.

### **K2 Pregled sklepov zapisnika 5. redne seje in pregled ter potrditev zapisnika 6. korespondenčne seje**

Predsednik je predstavil sklepe zapisnika, sprejete na 5. redni seji z dne 18. 3. 2019. Povedal je, da je bil zapisnik potrjen na 6. korespondenčni seji.

Predsednik je predstavil sklepe zapisnika, sprejete na 6. korespondenčni seji, ki se je začela 1. 4. 2019 in zaključkom 3. 4. 2019 ob 12. uri.. Predlagal je, da se zapisnik sprejme z naslednjim

**SKLEP št. 2: Svet staršev Osnovne šole Gabrovka – Dole sprejme zapisnik 6. korespondenčne seje, s pričetkom 1. 4. 2019 in zaključkom 3. 4. 2019 ob 12. uri, v predloženi obliki.**

»ZA« predlagani sklep je glasovalo 12 članov.

### **K3 Soglasje k cenam delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2019/2020**

Predsednik je povedal, da mora svet staršev podati ravnatelju soglasje za skupno ceno delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2019/2020. Seznam je priloga k zapisniku. Besedo je predal ravnatelju.

Ravnatelj je povedal, da je seznam podoben lanskemu. Primerjave s sosednjimi šolami še ni na razpolago. Opozoril je, da je po poslanemu gradivu prišlo do nekaj sprememb. Pojasnil je, da so delovni zvezki za 1. in 2. razred financirani s strani MIZŠ ter da cena izstopa v 6. razredu, kjer je vključen atlas, ki ga učenec uporablja doma, do konca osnovne šole; isti je lahko za vse učence v družini. V šoli imajo učenci na razpolago šolske izvode za na klop. Opozoril je na pričakovanja pri izpolnjevanju oziroma reševanju delovnih zvezkov. Večina delovnih zvezkov je zasnovanih tako, da pokrijejo različne stopnje zahtevnosti. Za tiste naloge, ki pokrivajo temeljne cilje je pričakovati, da bodo izpolnjene v celoti, minimalnih in višjih pa ne bodo izpolnjevali

vsi. Povedal je, da se učitelji pri določitvi gradiva med seboj natančno dogovorijo. Učitelj meni, da bo z svojo izbiro tako lahko najkvalitetnejše izvajal pouk.

Po razpravi je predsednik predlagal naslednji

**SKLEP št. 3: Svet staršev Osnovne šole Gabrovka - Dole poda ravnatelju soglasje za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2019/2020.**

»ZA« predlagani sklep je glasovalo 12 članov.

#### **K4 Nadstandardni program za šolsko leto 2019/2020**

Predsednik je predal besedo ravnatelju, ki je predstavil osnovne podatke za organizacijo dela v šolskem letu 2019/20. Njegova predstavitev je priloga zapisniku.

Predsednik je predlagal, da se sprejme naslednji sklepi

**SKLEP št. 4: Svet staršev Osnovne šole Gabrovka – Dole daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah za šolsko leto 2019/20.**

»ZA« predlagani sklep je glasovalo 12 članov.

#### **K5 Organizacija med poletnimi počitnicami**

Predsednik je predal besedo ravnatelju. Ravnatelj je povedal, da bo pedagoški del koristil dopuste od 8. 7. 2019 do 23. 8. 2019. Uprava bo zaprta od 8. 7. 2019 do 26. 7. 2019. Vrtec na Dolah bo v juliju zaprt.

Ravnatelj je predstavil trenutna dela na podružnični šoli.

Na občini se je dogovoril, da se bo izvedla tudi celotna prenova kuhinje na podružnični šoli. Predstavil je tudi postavitve igrišča ob novem vrtcu, ki smo ga uredili pred kratkim.

#### **K6 Pohvale, pobude in vprašanja**

*Predstavnika je zanimalo ali bi se lahko omogočila dodatna polica v šolski omarici, kamor bi se bo odlagalo učbenike in podobno.*

Ravnatelj je pojasnil, da bomo kovinske omarice v Gabrovki postopoma zamenjali z novimi, predvidoma lesenimi. Pri nakupu bomo pozorni na to. Na Dolah bomo poskušali dodati dodatno polico v že obstoječe omarice.

*Predstavnika je zanimalo kakšna je organizacija pri vnosu podatkov v eAsistentu. Ali vsi učitelji vnašajo domače naloge.*

Ravnatelj je pojasnil, da je bil že pred leti sprejet dogovor, da vsi učitelji vnašajo vse naloge. Glavni namen je bil spremljanje obremenjenosti učencev z domačo nalogo v posameznem dnevu. eAsistent, kljub obljubi ni vzpostavil stanja, ko bi lahko vsi učitelji, ki poučujejo v oddelku videli naloge pri vseh predmetih. Tako da je potem pozornost okrog vnašanja popustila. Meni, da je domača naloga odgovornost otroka in ne starša. Res pa je, da se starš v eAsistentu informirajo o dolžnosti učenca oziroma otroka. Za naprej se bodo o tem ponovno dogovorili z učitelji.

Predstavniki se je zahvalil za izvedbo ureditev novega igrišča ob novem vrtcu.

Predstavnika je zanimalo ali je šola podala kakšno mnenje na pristojno ministrstvo v zvezi z uvedbo 2. tujega jezika nemščina in pobudo, da se otroka v 7. razredu tudi kaj razbremenijo, ne samo dodatno obremenijo.

Ravnatelj je povedal, da je po naročilu MIZŠ s strani ZRSŠ potekala raziskava o preobremenjenosti učencev. Prejšnji teden je bila javno predstavljena. Raziskovalci so mnenja, da učenci niso preobremenjeni oziroma so preobremenjeni v »zdravi meji«. V raziskavi so sodelovali tudi naši učenci. Veliko smo o tej problematiki govorili tudi ob pričetku izvajanja poskusa uvajanja RAP. Problematiko smo izpostavili že pred začetkom. Ministrstvo je izdalo sklep o izvajanju poskusa, ki je opredelil formalni obseg. Pri uvajanju so bile narejene nekatere spremembe, ki naj bi obremenjenost tudi zmanjšali. Tuj jezik, kot neobvezni predmet se ne ocenjuje. Pri nas si ga učenci sicer niso izbirali, na drugih šolah pa kar v večini. Druga taka razbremenitev naj bi bila v primeru, da ima otrok pri drugem obveznem jeziku negativno oceno razbremenijo s tem, da se ocena ne vpisuje. Ravno tako se učenci lahko odločajo o izbiri ali ne izbiri obveznega izbirnega predmeta s področja jezikov. Izberejo lahko področje, ki je bližje njihovemu interesu, tako da ne predstavlja večje obremenitve.

Pričela se je razprava, kjer je bila izpostavljena naslednja problematika:

- Slaba motiviranost učencev k udeležbi na pevske zборе
- Nepremišljena postavitev aranžmaja na prireditvah in s tem onemogočanje fotografiranje nastopajočih
- Neodgovorno objavljane posnetkov in fotografij učencev iz prireditev in podobno na Facebook s strani zaposlenih v šoli

Predsednik je vse prisotne pozval, da se držijo pravila in vsa vprašanja pošiljajo vnaprej.

Predstavnika je zanimalo ali bi se lahko dodatno zvočno izoliralo steno med prostoroma vrtec in telovadnico.

Ravnatelj je pojasnil, da dodatna izolacija ni predvidena. Vrata imajo boljšo zvočno izoliranost. Če bo težava s hrupom skozi stene, bo potem morala šola sama reševati to problematiko.

Predstavniki je ravnatelja pohvalil, da je tako hitro omogočil otrokom v začasnem vrtcu na Dolah dostop do umivalnika s lesenim podestom.

Pod to točko ni bilo sprejetih sklepov.

## K7 Razno

Pod to točko ni bilo razprav ali sprejetih sklepov.

Predsednik se je članom zahvalil za udeležbo in zaključil sejo ob 19.50 uri.

Zapisnikarica:

Vesna PATERNOSTER



Predsednik Sveta staršev  
Osnovne šole Gabrovka - Dole:

Borut POVŠE



*Priloge zapisniku v arhivu:*

- Seznam delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2019/2020
- Predstavitev ravnatelja o organizaciji dela v šolskem letu 2019/20