



Osnovna šola Gabrovka - Dole  
Gabrovka 30, 1274 Gabrovka

Tel.: 01/89-71-042  
o-gabrovka.lj@guest.arnes.si

## UPRAVNI ODBOR ŠOLSKEGA SKLADA

# ZAPISNIK

### 1. seje Upravnega odbora šolskega sklada Osnovne šole Gabrovka - Dole

v šolskem letu 2017/2018, ki je bil v ponedeljek, 28. 5. 2018, ob 14.00 uri  
v zbornici osnovne šole v Gabrovki

**PRISOTNI:** Kati Zidar, Mojca Mlakar, Rebeka Bajec, Maja Plazar

**OPRAVIČENO ODSOTNI:** Igor Hostnik – ravnatelj, Jasmina Vodenik, Lidija Kastelic, Vesna Tomažin

**OSTALI PRISOTNI:** Vesna Paternoster – zapisnikarica

Rebeka Bajec (v nadaljevanju: Namestnica predsednice) je vse prisotne pozdravila. Ugotovila je, da je na sestanku prisotnih 4 članic in da je UO ŠS sklepčen. Prisotne je seznanila z dnevnim redom:

**Dnevni red:**

- 1. Pregled in potrditev zapisnika 3. in 4. korespondenčne seje UO ŠS v šolskem letu 2016/2017**
- 2. Program dela UO ŠS v šolskem letu 2017/2018**
- 3. Kratko poročilo delovanja UO ŠS v šolskem letu 2017/2018**
- 4. Obravnava prispelih prošenj**
- 5. Razno**

Prisotne članice so se z dnevnim redom strinjale in sprejele naslednji

**SKLEP št. 1: Članice UO šolskega sklada Osnovne šole Gabrovka – Dole se strinjajo s predlaganim dnevnim redom.**

»ZA« sprejeti sklep so glasovale 4 članice.

**K1 Pregled in potrditev zapisnika 3. in 4. korespondenčne seje UO ŠS v šolskem letu 2016/2017**

Namestnica predsednice je prisotnim predstavila sklepe, ki so jih sprejeli na obeh korespondenčnih sejah. Na zapisnika ni bilo podanih pripomb. Predlagala je, da se sprejme naslednji

**SKLEP št. 2: Zapisnik 3. in 4. korespondenčne seje UO ŠS v šolskem letu 2016/2017, se sprejme v predloženi obliki.**

»ZA« sprejeti sklep so glasovale 4 članice.

**K2 Program dela UO ŠS v šolskem letu 2017/2018**

Namestnica predsednice je pojasnila, da bi morali člani na prvih sejah šolskega leta sprejeti program dela za šolsko leto. Ker se letos šolski sklad še ni sestal, predlaga da se kljub zamudi, sprejme program dela, po katerem je letos deloval UO šolskega sklada, in sicer se sprejme naslednji

**SKLEP št. 3: Letni program dela UO šolskega sklada Osnovne šole Gabrovka – Dole, za šolsko leto 2017/18, je naslednji:**

- zbiralne akcije starega papirja;
- izdelava in prodaja izdelkov učencev na bazarju;

- sredstva za ŠS se pridobivajo tudi z donacijami s strani podjetji, družb, organizacij;
- pridobivanje sredstev z dobrodelnimi prireditvami (prostovoljni prispevki) in z izvedbo srečelova na marčevski prireditvi ob dnevu žena in materinskem dnevu tako v Gabrovki kot na Dolah.

**Šolski sklad bo sredstva v šolskem letu 2017/18 namenil:**

- v celoti bo financiral prijavnine na vsa šolska tekmovanja;
- sofinanciral bo prevoz otrok na plavalne tečaje (vrtec, 1. in 2. razred), letno oziroma zimsko šolo v naravi, bivanje v naravi, predstave ipd.;
- sofinanciral bo nakup družabnih iger in igral ipd.;
- pomagal bo socialno šibkim družinam;
- financiral bo šolska glasila, sofinanciral predstave, prireditve (novoletna prireditev za otroke iz vrtca),
- sofinanciral bo dodatne obroke sadja v okviru šolske sheme sadja in zelenjave,
- financiral bo dejavnosti v okviru zdrave šole ipd.

»ZA« sprejeti sklep so glasovale 4 članice.

**SKLEP št. 4: Predstavniki UO šolskega sklada Osnovne šole Gabrovka – Dole potrjujejo, da se stroški za izvedene dejavnosti, ki so navedeni v tem letnem programu dela za šolsko leto, avtomatsko krijejo iz sredstev šolskega sklada.**

**Te dejavnosti v šolskem letu 2017/18 so naslednje:**

- prijavnine na vsa šolska tekmovanja;
- prevozi učencev in otrok med šolama (dnevi dejavnosti);
- sofinanciranje prevoza otrok na plavalne tečaje (vrtec, 1. in 2. razred), letne oziroma zimске šole v naravi, bivanje šole v naravi;
- financiranje predstave – novoletna predstava za otroke iz vrtca.

**Za zgoraj omenjene dejavnosti ni potrebno dajati vlog in sprejemati dodatnih sklepov.**

»ZA« sprejeti sklep so glasovale 4 članice.

### **K3 Kratko poročilo delovanja UO ŠS v šolskem letu 2017/2018**

Namestnica predsednice je pojasnila, da UO šolskega sklada mandat poteče 10. 10. 2018. Do takrat je potrebno imenovati novo sestavo UO šolskega sklada. V skladu z ZOVFI je potrebno najmanj 30 dni pred potekom mandata obvestiti svet staršev in svet zavoda. Članice so se dogovorile, da Maja Plazar ustno prenese obvestilo o poteku mandata na svet staršev.

Namestnica predsednice je predstavila trenutno stanje sredstev, ki ga ima na razpolago UO šolskega sklada. Predstavila je, iz česa so bili dani priliv in za kaj smo namenili odlive. Stanje Konto kartic je priloga temu zapisniku.



#### **K4 Obravnava prispelih prošenj**

*»Zaradi varstva osebnih podatkov je bila vsebina te točke odstranjena«*

#### **K5 Razno**

Pričela se je razprava o preteklih prireditvah, ki so se izvedle v tem mandatu članic. Po razpravi so podale nekaj predlogov o nadaljnem delu, in sicer:

- Predlagale so menjavo starih in še dobro ohranjenih stvari ali oblačil.
- Bolj organizirano pobiranje starega papirja med krajani.
- Da bi se pridobivanje sredstev za UO ŠS izvajalo bolj v ekološki smeri, itd.

Na koncu se je namestnica predsednice zahvalila prisotnim za udeležbo na sestanku in se od članic poslovila.

Sestanek se je zaključil ob 14.45 uri.

Zapisnikarica:

Vesna PATERNOSTER



Namestnica predsednice  
UO šolskega sklada:

Rebeka BAJEC